

Jaarrekening 2015

van

**Stichting Young Africa International
te Apeldoorn**



Stichting Young Africa International
Floralaan 2
7321 BB Apeldoorn

Inhoudsopgave

1	Algemeen	3
1.1	Resultaten	4
1.2	Financiële positie	5
2	Bestuursverslag	6
2.1	Algemene informatie	7
2.2	Samenstelling bestuur van de stichting	7
2.3	Directie van de stichting (Executive directors)	9
2.4	Beleid YA International	10
2.5	Beleid t.a.v. omvang en functie van reserves en fondsen	10
2.6	Beleid t.a.v. fondsenwerving	10
2.7	Activiteiten en financiële positie	11
2.8	Samenvatting	13
3	Jaarrekening	16
3.1	Balans per 31 december 2015	17
3.2	Staat van baten en lasten	19
3.3	Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling	20
3.4	Toelichting op de balans per 31 december 2015	23
3.5	Toelichting staat van baten en lasten	26
3.6	Begroting	28
3.7	Ondertekening bestuur	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4	Overige gegevens	29
4.1	Controleverklaring	30
5	Beoordelingsverklaring	31



1 Algemeen

1.1 Resultaten

Zoals blijkt uit de staat van baten en lasten bedraagt het saldo baten en lasten over 2015 € 82.262 (negatief), tegenover een negatief saldo van baten en lasten in het vorige boekjaar van € 35.530.

Ten opzicht van vorig jaar betekent dit derhalve een achteruitgang van € 46.732.

Teneinde inzicht te geven in de ontwikkeling van het resultaat over 2015 volgt hierna een overzicht gebaseerd op de staat van baten en lasten 2015 met – ter vergelijking – de staat van baten en lasten 2014.

	2015	%	2014	%
Baten	213.545	100,0	180.416	100,0
Som der baten	213.545	100,0	180.416	100,0
Lasten besteed aan doelstelling	280.239	131,2	200.487	111,1
Lasten voor werving baten	5.746	2,7	6.199	3,4
Lasten beheer en administratie	9.868	4,6	9.260	5,1
Wisselkoersverschillen	-46	-0,0	0	0,0
Som der lasten	295.807	138,5	215.949	119,7
Saldo van baten en lasten	-82.262	-38,5	-35.530	-19,7



1.2 Financiële positie

In het navolgende is een analyse van de financiële positie van Young Africa International gemaakt. Opgemerkt dient te worden dat de omvang van balansposten in de loop van een jaar kan fluctueren en dat de waarde per balansdatum aanmerkelijk kan afwijken van een willekeurige andere in het verslagjaar gekozen datum. Kengetallen kunnen hierdoor zijn beïnvloed.

Onderstaand volgt een samenvatting van de balans per 31 december 2015 met de overeenkomstige cijfers per 31 december 2014.

	31-12-2015	%	31-12-2014	%
ACTIVA				
Vorderingen	3.025	1,5	2.500	0,9
Liquide middelen	203.006	98,5	285.267	99,1
	206.031	100,0	287.767	100,0
PASSIVA				
Reserves en fondsen	203.006	98,5	285.267	99,1
Kortlopende schulden	3.025	1,5	2.500	0,9
	206.031	100,0	287.767	100,0

Werkkapitaal

Op basis van de voorgaande balans kan een opstelling van het werkkapitaal worden weergegeven. Onder werkkapitaal wordt verstaan het geheel van vlottende activa verminderd met de kortlopende schulden. Het werkkapitaal geeft inzicht in de liquide positie binnen één jaar.

	31-12-2015	31-12-2014	Mutatie
Vorderingen	3.025	2.500	525
Liquide middelen	203.006	285.267	-82.262
Totale vlottende activa	206.031	287.767	-81.737
AF: Kortlopende schulden	3.025	2.500	525
Werkkapitaal	203.006	285.267	-82.262



2 Bestuursverslag



2.1 Algemene informatie

In Afrika heerst een hoge werkloosheid. Het mobiliseren van de krachten van de jeugd biedt hiervoor een oplossing. YA werkt aan deze oplossing door jongeren tussen de 15 en 25 jaar in Zuidelijk Afrika beroepsopleidingen aan te bieden in combinatie met ondernemerschap en persoonlijke vorming. Deze opleidingen worden aangeboden in financieel zelfstandige centra in samenwerking met lokale ondernemers. 83% van de opgeleide jongeren vindt - binnen 3 maanden na afronding van een opleiding - betaald werk of wordt zelfstandig ondernemer.

- Naam van de stichting
De naam van de stichting is Stichting Young Africa International. De stichting is gevestigd aan de Floralaan 2, 7321 BB Apeldoorn.
- Statutaire doelstellingen
De stichting heeft statutair ten doel:
 - Het charitatief ondersteunen van projecten in onderontwikkelde gebieden met name het Afrikaanse continent. De ondersteuning is gericht op de totale ontwikkeling van de armen en minderbedeelden, in het bijzonder de jongeren onder hen, een en ander op een zodanige wijze dat bedoelde personen ook daadwerkelijk zelf bij deze projecten worden ingeschakeld.
 - Het fungeren als koepelorganisatie ten behoeve van bestaande en al dan niet door derden nog op te richten instellingen in casu quo rechtspersonen onder de naam "Young Africa".
 - Onder het doel wordt voorts begrepen al hetgeen met vorenstaande rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.
- Praktische doelstellingen
De term "founders" doet meer recht aan de werkelijkheid dan de term "koepelorganisatie". In dit document wordt structureel de term "founder" gehanteerd. De tweede bullet uit de statutaire doelstelling mag dan ook gelezen worden als:
 - Het fungeren als founders ten behoeve van (bestaande en al dan niet door derden) nog op te richten instellingen in casu quo rechtspersonen onder de naam "Young Africa".

2.2 Samenstelling bestuur van de stichting

De bestuurders van de YA stichtingen zijn vrijwilligers uit het maatschappelijk middenveld die enthousiast zijn over de visie en missie van Young Africa en zich graag in willen zetten om deze visie werkelijkheid te laten worden en te laten blijven.

De bestuurders krijgen geen vergoeding voor de bestuurswerkzaamheden. Kosten die in het kader van de uitvoering van bestuursactiviteiten worden gemaakt, worden naar redelijkheid en billijkheid vergoed. Bestuursleden hebben een zittingstermijn van drie jaar. Zij kunnen terstond herbenoemd worden. Er is een rooster van aftreden.

In het verslagjaar 2015 zitten in het bestuur:

- Ger Aafjes, lid, in bestuur sinds 1 mei 2001 aftredend per 1 mei 2016.
Is gepensioneerd en heeft geen relevante nevenfuncties
- Heimen A. van Andel, voorzitter, in bestuur sinds 1 mei 2001
Is gepensioneerd en heeft geen relevante nevenfuncties. Aftredend per 1 mei 2017.
- Bas Beek, secretaris, in bestuur sinds 1 mei 2014, werkzaam als projectleider bij een grote ontwikkelingsorganisatie, en heeft geen relevante nevenfuncties.
Aftredend per 1 mei 2017.



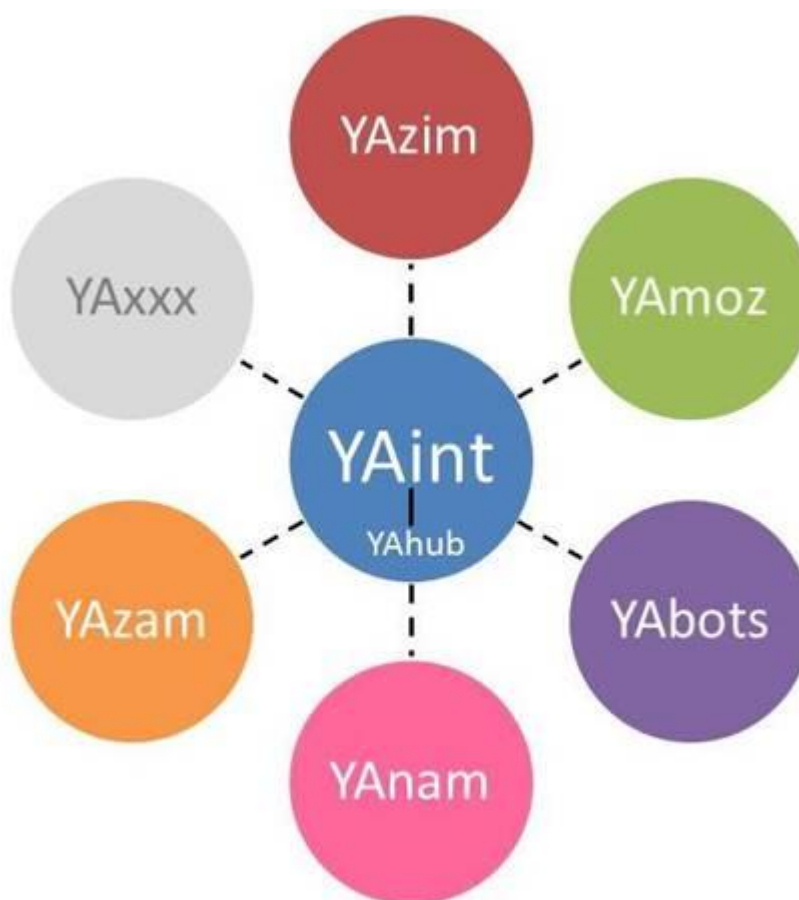
- Mathieu Beurskens, penningmeester, in bestuur sinds 10 april 1998. Is gepensioneerd, werkt als vrijwilliger voor YA en heeft geen relevante nevenfuncties. Afgetreden op 15 juni 2015.
- Gonneke Campen, secretaris/waarnemend penningmeester, in bestuur sinds 10 april 1998.
Werkt deels als vrijwilliger voor Young Africa en heeft geen relevante nevenfuncties. Afgetreden op 1 oktober 2015.
- Kees Cluistra, penningmeester, in het bestuur toegetreden op 1 oktober 2015.
Werkzaam als controller bij een leverancier van mobiliteit op weg, water en spoor. En heeft geen relevante nevenfuncties. Aftredend per 1 oktober 2018.
- Astrid Schouten, vice-voorzitter/waarnemend secretaris, in bestuur sinds 10 april 1998. Werkzaam als directeur in het Voortgezet Onderwijs. Heeft geen relevante nevenfuncties. Afgetreden op 1 oktober 2015.
- Maurice Quaedvlieg, lid, in bestuur sinds 1 augustus 2013. Werkzaam als accountant en heeft geen relevante nevenfuncties . Aftredend per 1 mei 2016.

In de periode tussen het aftreden van Mathieu Beurskens en het aantreden van Kees Cluistra heeft Heimen van Andel tijdelijk het penningmeesterschap waargenomen. Per 1 oktober is Bas Beek benoemd tot secretaris.

2.3 Directie van de stichting (Executive directors)

De directie van de stichting bestaat uit de oprichters Dorien Beurskens en Raj A. Joseph. Zij zijn verantwoordelijk voor het aansturen van de op te zetten centra en de coördinatie tussen de verschillende opleidingscentra binnen de confederatie Young Africa. De reeds bestaande opleidingscentra hebben een eigen directie met een eigen lokaal stichtingsbestuur. YA International fungeert voor deze stichtingen via de directie als toezichthouder om missie en visie te waarborgen.

In navolgend organogram worden de verhoudingen tussen de verschillende stichtingen weergegeven. Young Africa werkt als een confederatie. Alle lokale organisaties zijn juridisch aparte eenheden. De centra vallen onder hun beheer en staan financieel en organisatorisch op eigen benen.





2.4 Beleid YA International

Het beleid van de stichting is enerzijds gericht op het geven van een grotere bekendheid aan Young Africa en haar doelstellingen. Anderzijds is het beleid gericht op het werven van middelen voor het opzetten en in stand houden van nieuw op te zetten opleidingscentra. Dit vraagt een verdere professionaliseren van YA International waartoe in 2015 een belangrijke stap is gezet met het aannemen van een aantal betaalde professionele krachten in Nederland en in Zimbabwe. Deze krachten zullen betaald moeten worden uit te werven middelen.

De rollen die Young Africa International in Nederland daarbij uitvoert zijn:

- Als founder functioneren binnen de confederatie van lokale Young Africa's: Het stellen van kaders waarbinnen de Young Africa centra opgezet worden en functioneren.
- Het toezicht houden op de gestelde kaders: monitoren of de YA stichtingen binnen de missie en visie van Young Africa blijven werken.
- Het zorg dragen voor de samenhang van de verschillende Young Africa centra: als confederatie is elke stichting zelf verantwoordelijk voor de gang van zaken op het betreffende YA centrum. Uitwisseling van expertise en ervaringen worden aangemoedigd.
- Het faciliteren van fondsenwerving voor de YA branches. YA pioniers die een nieuwe YA stichting gaan opzetten, zijn zelf verantwoordelijk voor de fondsenwerving. Young Africa International ondersteunt door gezamenlijke fondsenwerving, PR & communicatie, het inzetten van expertise in financiële administratie t.b.v. transparantie en donorverantwoordingen, en het uitzenden van vrijwilligers naar de YA centra. In het ideale geval is de Nederlandse fondsenwerving zo succesvol dat de investeringskosten in grond, gebouwen, machines en opstartkosten opgebracht kunnen worden door YA International, terwijl de lokale stichtingen voor de exploitatiekosten zorg dragen.
- Het opzetten van fondsenwervende stichtingen in het Westen om meer middelen te genereren voor het opzetten van YA centra in het Zuidelijk Afrika, bijvoorbeeld YA USA en Europa.

2.5 Beleid t.a.v. omvang en functie van reserves en fondsen

Het beleid van omvang en functie van reserves en fondsen is vierledig:

- Het beschikken over voldoende middelen om nieuwe centra te kunnen opstarten. Het beleid is er op gericht tot 2024 tien nieuwe centra op te richten.
- Het fungeren als tussenstation tussen een geldschieter en een opleidingscentrum, waarbij deze financiële middelen uitdrukkelijk bestemd blijven voor het betreffende centrum.
- Het financieel operabel maken van YA International zodat zij haar rol als founder van de YA confederatie en taak als fondsenwerver kan blijven uitvoeren.
- Het beschikken over voldoende middelen voor het in stand houden van een YA HUB in Zimbabwe en een kantoor in Nederland. Samen vormen deze twee een coördinatie- en expertisecentrum van waaruit activiteiten voor de op te starten centra kunnen worden uitgevoerd en ondersteund.

2.6 Beleid t.a.v. fondsenwerving

Het beleid t.a.v. fondsenwerving is gericht op het verzamelen van voldoende financiële middelen voor het uitvoeren van bestaande en nieuwe activiteiten. Deze middelen zullen



worden ingezet voor het opzetten van nieuwe opleidingscentra, het financieel ondersteunen van YA HUB en het bekostigen van YA International.

De werving zal vanuit YA International plaatsvinden. Voor het verkrijgen van deze financiële middelen worden verschillende doelgroepen onderscheiden, namelijk:

- Overheden
- Europese Unie
- Bedrijven, scholen en instellingen
- Subsidieverstrekkers
- Particulieren

2.7 Activiteiten en financiële positie

YA International beheert het gedachtegoed van YA en faciliteert de werkwijze om dit gedachtegoed in de wereld te zetten. De activiteiten van de Stichting Young Africa International bestaan uit het geven van een grotere bekendheid aan Young Africa en het werven van financiële middelen voor het opzetten van nieuwe opleidingscentra in Zuidelijk Afrika.

In 2015 bestaan er zes centra in de landen Zimbabwe, Mozambique en Namibië, waarvan er drie zijn overgedragen aan lokaal management (Chitungwiza en Epworth in Zimbabwe en Beira in Mozambique).

Daarnaast zijn in 2015 de navolgende centra in (door)ontwikkeling:

- YAgri Tech in Dondo Mozambique
Dit agrarisch opleidingscentrum geeft de mogelijkheid opleidingen te volgen op verschillende gebieden binnen de agrarische branche. Voor de praktijk is een stuk grond aangekocht ter grootte van 200 ha. De EU financiert dit project voor een groot deel. YA Int moet gedurende vier jaren in totaal € 288.000 werven (2013 – 2015: jaarlijks € 75.000 en in 2016: € 63.000).
- YA Beira en YAgri Tech Dondo
Beide centra worden toegankelijk gemaakt voor gehandicapten (onderwijs). Bij YAgri Tech Dondo worden woonruimten gebouwd zodat leerlingen uit het hele land landbouwonderwijs kunnen volgen. Looptijd 2015 – 2018. De eigen bijdrage voor YA in die periode is € 109.746.
- YA Namibië
 - Walvisbay: Dit opleidingscentrum is voornamelijk gericht op zonne-energie. Oorspronkelijk in bedrijf genomen in township Kuisebmond, maar in 2015 verhuisd naar een alternatieve locatie in Walvisbay.
 - Otjiwarongo: Het Clayhouse Project is eind 2014 overgenomen als tweede opleidingscentrum in Namibië. Diverse opleidingen, waaronder metselen, lassen, kleding maken, en milieuvriendelijke bouwtechnieken worden op dit centrum aangeboden.
- YA HUB Zimbabwe is het coördinatie- en expertisecentrum van waaruit de uitbreiding van YA gefaciliteerd wordt. De rol van de HUB is als volgt:
 - Het implementeren van de uitbreidingsplannen van Young Africa. De YA methode nauwkeurig in kaart brengen zodat deze overgebracht kan worden aan anderen;
 - Het verspreiden van het YA model onder andere organisaties. Het evalueren van de impact van de programma's en evt. verbeteringen faciliteren;
 - Het selecteren, trainen en begeleiden van projectcoördinatoren die nieuwe centra gaan opzetten in Malawi, Zambia, Botswana, Lesotho, Swaziland, Angola;
 - Kwaliteitsbewaking van de bestaande centra. Middels trainingen en seminars de huidige YA teams verder opleiden en inspireren;



- Kennis over Youth empowerment inzetten om meer aandacht en middelen te genereren voor het opleiden van jongeren naar werk.

In de periode van 1998 tot 2015 zijn 30.000 jongeren opgeleid. Het doel is 500.000 jongeren te hebben opgeleid tot en met 2024 in tien nieuw te vormen verschillende YA Skills centra in zuidelijk Afrika, waarvan vijf als daadwerkelijk YA centra en vijf als centrum verbonden aan de industrie. Het geheel zal vanuit de zogenoemde YA HUB te Harare in Zimbabwe worden aangestuurd door de directie. Voor de realisering van deze doelen vraagt dit voor YA HUB op jaarbasis een bedrag van € 200.000. De ondersteuning voor YA HUB in Nederland bedraagt € 150.000 op jaarbasis. Per op te richten centrum zullen de opstartkosten ongeveer € 200.000 bedragen.

In het lopende boekjaar zijn ingedeeld naar categorie de volgende inkomsten geboekt:

- Overheden in Afrika
Toelichting: In dit boekjaar geen inkomsten te vermelden.
- Europese Unie:
Toelichting: Gedurende dit verantwoordingsjaar loopt er het meerjarenproject YAgri Tech Mozambique. In 2013 is € 349.000 ontvangen, terwijl € 266.000 hiervoor is uitgegeven. Op 1 januari 2014 is het saldo derhalve € 83.000. In 2014 is ontvangen een bedrag van € 32.400. Uitgegeven is € 73.700 en derhalve is het saldo op 31 december 2014 afgerond € 42.000.
In 2015 is ontvangen een bedrag van € 32.600. Uitgegeven is € 37.380 en derhalve is het saldo op 31 december 2015 € 37.048. De in 2015 verplichte werving van € 75.000 is via Wilde Ganzen ook ten bate gekomen van YAgri Tech Mozambique.
- Daarnaast is een bedrag van circa € 1.200.000 toegezegd voor het toegankelijk maken voor gehandicapten van de centra in Mozambique.
Meer aanvragen zijn nog in behandeling.
- Scholen:
Toelichting: In 2015 zijn op vier scholen in Apeldoorn, Holten, Amersfoort en Zwolle acties gevoerd voor YA. Bij twee scholen was het een actie uitgevoerd door specifieke klassen van die school. Bij een school was het actie uitgevoerd door personeel. De totale opbrengst bedroeg ruim € 6.800. Verantwoord als ontvangen donatie.
- Vermogensfondsen:
Toelichting: In het verslagjaar is € 4.000 ontvangen van een op hun verzoek niet nader te noemen Stichting. Verwacht wordt dat komende jaren meer geld zal worden verkregen uit vermogensfondsen en stichtingen. Verantwoord als ontvangen donatie.
- Subsidieverstrekkers:
Toelichting: Stichting DOEN (75.000) en Wilde Ganzen (32.400 via EU) hebben in het verslagjaar een bedrag gesubsidieerd van € 107.400 . Verantwoord als Ontvangen subsidies.
- Particulieren:
Toelichting: Young Africa heeft een vrij groot bestand (ruim 800) van mensen/instellingen die op een of andere wijze betrokken willen zijn bij het wel en wee van de gehele Young Africa organisatie. Het overgrote deel zijn particulieren. Zij geven incidenteel of periodiek een financiële bijdrage aan Young Africa. In 2015 was dat ruim € 40.000. Verantwoord als Ontvangen donaties.
- Grote gevers:
Toelichting: Young Africa prijst zich gelukkig met enkele grote gevers. Zo zijn er overeenkomsten met particulieren die zich verbonden hebben gedurende vijf jaar een bedrag over te maken. Zij willen niet met name genoemd worden. Het gaat om ongeveer € 31.000 per jaar. Verantwoord als ontvangen donaties.



- Overige inkomsten:
Toelichting: YA heeft "parkeergelden" uitstaan bij banken. Renteopbrengst ruim € 2.700. Verantwoord als Rentebaten (3x). De verkoop van beelden, draadwerk, kaarten en dergelijke, heeft in 2015 ruim € 3.500 opgebracht. Verantwoord als opbrengst beelden. De opbrengst uit de Sponsorloterij was ruim € 600. Verantwoord als opbrengst sponsorloterij.

Per 1 januari 2016 fuseert Stichting Young Africa International met zusterorganisatie IdeYAal. Vooruitlopend op de fusie is het vermogen van IdeYAal overgeboekt naar YA International. Het betreft hier een eenmalige inkomstenpost van ruim € 6.000. Verantwoord als bijzondere baten.

Een accountantskantoor geeft ondersteunende diensten in de vorm van administratieve ondersteuning en uitvoeren van controles. Verantwoord als sponsorinkomsten.

Daarnaast stelt een bedrijf om niet opslagruimte ter beschikking.

In het lopende boekjaar zijn de volgende uitgaven geboekt:

- Projectkosten: hieronder verstaan we uitgaven die vanaf één van de bankrekeningen van Young Africa International in Nederland zijn gedaan. Er wordt onderscheid gemaakt tussen projectstortingen en projectkosten. Projectstortingen zijn gelden die (op verzoek van het betreffende project) per bank zijn overgemaakt. De administratieve verantwoording van de uitgaven die met dit geld zijn gedaan, verschuift met het geld naar de andere YA-branches. De verantwoording van de projectkosten wordt door Young Africa International zelf verzorgd.
 - Projectkosten Zimbabwe. In totaal € 5.500, waarvan € 5.000 storting.
 - Projectkosten Mozambique (Beira) ruim € 21.000 betreft projectstorting.
 - Projectkosten Mozambique (YAgri Tech Dondo) ruim € 112.000, waarvan € 30.000 directe storting en € 75.000 indirect (via Wilde Ganzen¹).
 - Projectkosten Namibia ruim € 3.500 storting
 - Projectkosten YA-HUB ruim € 110.000, waarvan ruim € 43.000 storting
 - Projectkosten algemeen en directie € 8.740. Dit betreft specifieke kosten voor de HUB welke voor rekening van YA International komen, alsmede directiekosten in Mozambique en Zimbabwe.
- Kosten fondsenwerving: de kosten die zijn gemaakt in het kader van verwerving van fondsen. Er is geld uitgegeven aan de item in het televisieprogramma RTL LifestyleXperience, onderhoud van de website, banners en diverse kleine kostenposten. In totaal € 5.745.
- Lasten beheer en organisatie: kosten als tickets, reiskosten, brandstofvergoedingen, opleidingen, enthousiasmering vrijwilligers, representatiekosten, vergaderkosten, contributies en abonnementen, bankkosten, verzekeringen, kantoorartikelen en computerkosten. In totaal 9.868

2.8 Samenvatting

Het totaal van de inkomsten bedroeg € 213.545. De uitgaven bedroegen € 295.807. Hoewel het algehele resultaat € 82.262 negatief bedroeg is de continuïteitsreserve met €

¹ In het kader van het YAgri Tech project in Dondo is een overeenkomst (2013 t/m 2016) gesloten tussen de Europese Unie, Wilde Ganzen en Young Africa. Van het totale bedrag van € 1,3 miljoen moet YA € 288.000 zelf werven. Overeengekomen is dit te doen in vier jaarlijkse termijnen. In 2015 is op 20 december een bedrag van € 75.000 overgemaakt.

19.908 toegenomen tot € 44.465. In de jaren voor 2015 zijn diverse projectreserves en –fondsen opgebouwd, van waaruit in 2015 uitgaven zijn betaald.

Bestedingspercentage

In onderstaande tabellen wordt de verhouding weergegeven tussen het bedrag besteed aan de doelstelling en de som der baten, respectievelijk de som der lasten. Ook wordt een vergelijking gemaakt met de gegevens uit 2014.

	2015	2014
Besteed aan de doelstelling	280.239	200.487
Som der baten	213.545	180.416
Kostenpercentage baten	131%	111%

	2015	2014
Besteed aan de doelstelling	280.239	200.487
Som der lasten	295.807	215.949
Kostenpercentage lasten	95%	93%

Een overzicht van de lasten besteed aan de doelstelling kunt u vinden in paragraaf 3.5. Toelichting op de staat van baten en lasten, onder punt 5.

Kostenpercentage fondsenwerving

	2015	2014
Kosten Fondsenwerving	5.745	6.199
Baten Fondsenwerving	210.795	172.700
Kostenpercentage fondsenwerving	2,7%	3,6%

De baten fondsenwerving bedragen in totaal € 210.795, waarvan € 107.400 subsidies, € 89.744 donaties en € 13.651 overige inkomsten uit fondsenwerving).

Een overzicht van de lasten besteed aan fondsenwerving kunt u vinden in paragraaf 3.5. Toelichting op de staat van baten en lasten, onder punt 6.

Toekomst van de stichting.

De toekomstdoelstellingen van YA International staan vermeld in het onderdeel 'Beleid YA International'. De YA-HUB (het coördinatie- en expertisecentrum van YA voor het opstarten van nieuwe centra, waarbij tevens een train the trainer programma wordt uitgevoerd) is – conform plan – in 2015 een aparte juridische eenheid geworden.

De rollen van YA International in Zimbabwe zijn (via de YA-HUB):

- Het implementeren van de uitbreidingsplannen van Young Africa. De YA methode nauwkeurig in kaart brengen zodat deze overgebracht kan worden aan anderen;
- Het verspreiden van het YA model onder andere organisaties. Het evalueren van de impact van de programma's en evt. verbeteringen faciliteren;
- Het selecteren, trainen en begeleiden van projectcoördinatoren die nieuwe centra gaan opzetten in Malawi, Zambia, Botswana, Lesotho, Swaziland en Angola;
- Het uitvoeren van kwaliteitsbewaking van de bestaande centra. Middels trainingen en seminars de huidige YA teams verder opleiden en inspireren;



- Het inzetten van kennis over *Youth empowerment* om meer aandacht en middelen te genereren voor het opleiden van jongeren naar werk.

Vrijwilligersbeleid

Voor het uitvoeren van activiteiten van YA International, het bevorderen van de deskundigheid van medewerkers van YA en het professionaliseren van de organisatie zal zoveel mogelijk gebruik worden gemaakt van deskundige vrijwilligers. Een uitgekristalliseerd beleid voor vrijwilligers is nog in ontwikkeling.

Communicatiebeleid

Het communicatiebeleid is gericht op het opbouwen van een goede relatie met (potentiële) geldschieters en het verspreiden van de bekendheid van YA .
Activiteiten en/of producten die daartoe worden gebruikt zijn:

- Nieuwsbrief YA Touch voor belangstellenden
- Businessplan voor investeerders: YA4empowerment
- YA op de kaart zetten voor NGO's en GO's
- Bezoeken vanuit executive directors en/of bestuur
- Deelname aan vergaderingen van andere gelijkgerichte stichtingen
- Website en folder
- Social media



3 Jaarrekening



3.1 Balans per 31 december 2015

	31-12-2015	31-12-2014
(na resultaatbestemming)		
ACTIVA		
Vlottende activa		
Vorderingen (1)	3.025	2.500
Liquide middelen (2)	203.006	285.267
	206.031	287.767
TOTAAL ACTIVA	206.031	287.767



	31-12-2015	31-12-2014
PASSIVA		
Reserves en fondsen (3)		
Continuïteitsreserve	44.466	24.557
Bestemmingsreserves	90.221	98.258
Bestemmingsfondsen	68.319	162.452
	203.006	285.267
Kortlopende schulden (4)	3.025	2.500
TOTAAL PASSIVA	206.031	287.767



3.2 Staat van baten en lasten

	2015	2014
Baten (5)	213.545	180.416
Som der baten	213.545	180.416
Lasten besteed aan doelstelling (6)	280.239	200.487
Lasten voor werving baten (7)	5.746	6.199
Lasten beheer en administratie (8)	9.868	9.260
Wisselkoersverschillen	-46	0
Som der lasten	295.807	215.949
Saldo van baten en lasten	-82.262	-35.530
Bestemming saldo		
Toevoeging/onttrekking aan:		
Continuïteitsreserve	19.908	-51.193
Bestemmingsreserves	-8.037	15.663
Bestemmingsfondsen	-94.133	0
	-82.262	-35.530



3.3 Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Young Africa International te Apeldoorn bestaan voornamelijk uit:

het ondersteunen van projecten in onderontwikkelde gebieden van met name het Afrikaanse continent. De ondersteuning is gericht op de totale ontwikkeling van de armen en minderbedeelden, in het bijzonder de jongeren onder hen, een en ander op een zodanige wijze dat bedoelde personen ook daadwerkelijk zelf bij deze projecten worden ingeschakeld.

Daarnaast fungeert de stichting als founder ten behoeve van bestaande en al dan niet door derden nog op te richten instellingen casus quo rechtspersonen onder de naam van "Young Africa".

Vestigingsadres

Stichting Young Africa International is feitelijk gevestigd op de Floralaan 2 te Apeldoorn.

Verbonden partijen

Aan de Stichting Young Africa International is gelieerd de Stichting IdeYAal, gevestigd te Apeldoorn. Deze stichting heeft ten doel het uitzenden van mensen die zich zonder winstoogmerk willen inzetten voor armen en meer specifiek kansarme jongeren op met name het Afrikaanse continent. Het bestuur van Stichting Young Africa International en Stichting IdeYAal bestaat uit dezelfde personen. Stichting Young Africa International leent personeel in van Stichting IdeYAal ten behoeve van haar activiteiten.

Per 1 januari 2016 is Stichting Young Africa International gefuseerd met zusterorganisatie IdeYAal. Vooruitlopend op de fusie is het vermogen van IdeYAal overgeboekt naar YA Int.

Consolidatievrijstelling

Stichting Young Africa International vormt samen met Stichting IdeYAal een groep.

Aangezien Stichting Young Africa International geconsolideerd ook als klein valt aan te merken is consolidatie achterwege gelaten op grond van het bepaalde in artikel 2:407 lid 2 sub a BW.

Algemene grondslagen

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving RJ650 "Fondsenwervende instellingen", die uitgegeven is door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelselwijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

Omrekening van vreemde valuta's ***Functionele valuta***

De posten in de jaarrekening van Stichting Young Africa International worden gewaardeerd met inachtneming van de valuta van de economische omgeving waarin de onderneming haar bedrijfsactiviteiten voornamelijk uitoefent (de functionele valuta). De jaarrekening is opgesteld in euro's; dit is zowel de functionele als de presentatievaluta van Stichting Young Africa International.

Transacties, vorderingen en schulden

Transacties in vreemde valuta gedurende de verslagperiode zijn in de jaarrekening verwerkt tegen de koers op transactiedatum.

Monetaire activa en passiva in vreemde valuta worden omgerekend in de functionele valuta tegen de koers per balansdatum. De uit de afwikkeling en omrekening voortvloeiende koersverschillen komen ten gunste of ten laste van de staat van baten en lasten.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Vlottende activa

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactielasten indien materieel. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Schulden

Schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactielasten. Dit is meestal de nominale waarde.



Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Opbrengstverantwoording

Baten

De baten bestaan uit subsidiebijdragen, donaties en andere inkomsten uit hoofde van eigen activiteiten, welke worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd

Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

3.4 Toelichting op de balans per 31 december 2015

Toelichting op de activa

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen (1)

	31-12-2015	31-12-2014
Debiteuren	0	0
Overige vorderingen	3.025	2.500
	3.025	2.500

Liquide middelen (2)

	31-12-2015	31-12-2014
Kas	1.862	1.898
ABN-AMRO Bank	86.463	170.243
ASN Bank	103.078	101.739
Rabobank	10.608	10.684
ING Bank	995	703
	203.006	285.267

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

Toelichting op de passiva

RESERVES EN FONDSSEN (3)

	31-12-2015	31-12-2014
Continuïteitsreserve		
Beginstand boekjaar	24.558	75.751
Resultaat	19.908	-51.193
Eindstand boekjaar	44.466	24.558



Bestemmingsreserves

	Beginstand	Toename	Afname	Eindstand
YASC 5 e.v.	50.000	20.000	28.000	42.000
YA International	18.258	3.000	6.100	15.158
YA-Hub	25.000	0	14.297	10.703
Directie	5.000	0	2.640	2.360
Kantoor Apeldoorn	0	5.000	5.000	0
YA Botswana	0	10.000	0	10.000
YA Zambia	0	10.000	0	10.000
	98.258	48.000	56.037	90.221

Toelichting bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves betreffen reserves, die door het bestuur van de stichting zijn aangemerkt voor:

- YASC 5 e.v.: Betreft een reservering voor aanloopkosten voor diverse YA-centra in zuidelijk Afrika.
- YA International: Betreft een reservering voor onvoorziene extra kosten van alle projecten
- YA-HUB: Betreft een reservering voor de YA-HUB in Harare, zoals auto's, generatoren, etc.
- Directie: Betreft een reservering voor kosten die de directie van Stichting Young Africa International maakt ten behoeve van alle YA-centra en het organiseren van seminars.
- Kantoor Apeldoorn: Betreft een reservering voor de kosten die de stichting denkt te maken bij het inrichten van het kantoor te Apeldoorn.
- YA Botswana: Betreft een reservering voor aanloopkosten voor het YA-centrum in Botswana.
- YA Zambia: Betreft een reservering voor aanloopkosten voor het YA-centrum in Zambia.

Bestemmingsfondsen

	Beginstand	Toename	Afname	Eindstand
YA Namibia	982	5.605	3.627	2.960
YA Mozambique	41.758	100	41.758	100
YAgri-tech derden	1.035	0	0	1.035
YAgri-tech OOM	23.500	0	14.650	8.850
YA HUB (fase 1)	53.150	0	53.150	0
Agri-tech EU	42.027	107.400	112.380	37.047
YA Zimbabwe	0	5.500	5.500	0
YA HUB (fase 2)	0	75.000	56.673	18.327
	162.452	193.605	287.738	68.319

Toelichting bestemmingsfondsen

De bestemmingsfondsen betreffen fondsen, waarvan de besteding door derden beperkt is tot:

- YA Namibia: Ontvangen donaties van particulieren en Stichting Wilde Ganzen ten behoeve van het project in Namibië.
- YA Mozambique: Specifiek voor het Beira-project aangewezen fonds door de gever. De afname 2014 betreft de besteding aan Hostel Girls.
- YAgri-tech derden: Specifiek door donateurs aangegeven bestemming ten behoeve van het YAgri-tech project in Dondo.



- YAgri-tech OOM: Een donatie van het opleidingsinstituut voor de Metaalindustrie (OOM) ten behoeve van de aanschaf van landbouwmachines voor het Agritec project.
- YA HUB: Donaties ten behoeve van de YA-HUB in Harare (Zimbabwe).
- AGri-Tech EU: Gelden die via Stichting Wilde Ganzen van de Europese Unie zijn ontvangen ten behoeve van het Argri-Tech project in Dondo.

KORTLOPENDE SCHULDEN (4)

	31-12-2015	31-12-2014
Overige overlopende passiva	3.025	2.500
	3.025	2.500

NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE VERPLICHTINGEN

Huurverplichtingen

Door de stichting zijn huurverplichtingen aangegaan ter zake van de gehuurde bedrijfsruimte aan de Deventerstraat 130-M. De jaarhuur bedraagt € 6.600. Het huurcontract loopt tot en met 28 februari 2017.



3.5 Toelichting staat van baten en lasten

	2015	2014
Baten (5)		
Ontvangen subsidies	107.400	46.910
Ontvangen donaties	89.744	125.790
Baten sponsorloterij	620	1.430
Baten sponsoring	3.025	2.500
Baten uit verkoop beelden	3.550	1.333
Rentebaten	2.750	2.453
Overige baten	6.456	0
	213.545	180.416

	2015	2014²
Lasten besteed aan doelstelling (6)		
Lasten Zimbabwe - Epworth	5.500	5.032
Lasten Mozambique - Beira	21.758	10.000
Lasten Namibië	3.627	31.599
Lasten Agri-Tech Mozambique - Dondo	129.043	152.665
Expansie (HUB Harare)	108.025	0
Expansie (kantoor Apeldoorn)	3.546	0
Projectlasten directie	2.640	1.191
Projectlasten YA International	6.100	0
	280.239	200.487

	2015	2014
Lasten voor werving baten (7)		
Reclame en publiciteitslasten	3.917	4.456
Lasten website	1.250	583
Lasten beelden	217	0
Representatielasten	163	9
Lasten sponsoring	163	181
Overige lasten eigen fondsenwerving	36	685
Projectlasten algemeen	0	285
	5.746	6.199

² De "projectlasten directie" zijn in de jaarrekening 2014 geschaard onder de "lasten voor werving baten". Het betreft hier kosten gemaakt in Zimbabwe om de doelstellingen van YA Int mogelijk te maken.



	2015	2014
Lasten beheer en administratie (8)		
Reislastenvergoedingen	678	490
Lasten tickets	1.005	2.488
Opleidingslasten	126	94
Lasten enthousiasmering vrijwilligers	675	228
Telefoonlasten	135	272
Kantoorbenodigdheden	5	204
Automatiseringslasten	311	362
Contributie en abonnementen	151	276
Drukwerk	358	174
Porti/verzendlasten	1.405	1.224
Vergaderlasten	0	10
Financiële lasten	567	-37
Algemene verzekeringen	862	294
Accountantslasten	3.025	2.500
Brandstof	225	681
Overige algemene lasten	339	0
	9.867	9.260



3.6 Begroting

	2016 Begroot	2015 Reëel
Baten (subsidies)	402.600	107.400
Baten (donaties)	140.000	92.244
Overige baten	6.000	13.376
Som der baten	548.600	213.020
Lasten Fondsenwerving	31.000	5.746
Lasten Beheer & Administratie	15.000	8.778
Lasten besteed aan de doelstelling		
Expansie Algemeen	302.536	108.026
Zimbabwe	0	5.500
Mozambique	63.100	150.800
Namibië	0	3.627
Botswana	40.000	0
Zambia	40.000	0
Malawi	50.000	0
Overig besteed aan de doelstelling	0	12.286
Overige lasten	6.964	520
Som der lasten	548.600	295.282
Resultaat	0	-82.262

In 2015 is Young Africa International gestart met een klein team van betaalde krachten in Harare (Zimbabwe) en Apeldoorn (Nederland). Als gevolg hiervan verwacht Young Africa meer inkomsten te kunnen genereren uit zowel subsidies als uit donaties. Vanuit reeds toegezegde subsidies en (vaste) donateurs is de helft van de begroting reeds geborgd.



4 Overige gegevens



4.1 Controleverklaring

Er heeft geen controleverklaring te worden overlegd aangezien de organisatie valt binnen de door de wet (in artikel 396 lid 1 van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek) gestelde grenzen en de organisatie derhalve, ingevolge artikel 396 lid 7, vrijgesteld is van de verplichting tot het laten instellen van de in artikel 393 lid 1 bedoelde controleverklaring van de jaarrekening. Derhalve ontbreekt een controleverklaring.



5 Beoordelingsverklaring