

**Jaarverslag 2017**

van

**Stichting Young Africa International  
te Apeldoorn**



Stichting Young Africa International  
Bezoekadres: Deventerstraat 130M  
7321 CD Apeldoorn

## Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>Algemeen</b>	<b>3</b>
1.1	Resultaten	4
1.2	Financiële positie	5
<b>2</b>	<b>Bestuursverslag</b>	<b>6</b>
2.1	Algemene informatie	7
2.2	Samenstelling bestuur van de stichting	8
2.3	Structuur van de Young Africa confederatie	9
2.4	Beleid t.a.v. omvang en functie van reserves en fondsen	12
2.5	Overig beleid	13
2.6	Activiteiten en financiële positie	13
2.7	Risico Analyse en continuïteit	17
2.8	Samenvatting	19
<b>3</b>	<b>Jaarrekening</b>	<b>20</b>
3.1	Balans per 31 december 2017	21
3.2	Staat van baten en lasten	23
3.3	Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling	24
3.4	Toelichting op de balans per 31 december 2017	28
3.5	Toelichting staat van baten en lasten	32
3.6	Begroting	35
3.7	Ondertekening bestuur	36
<b>4</b>	<b>Overige gegevens</b>	<b>37</b>



## **1 Algemeen**

## 1.1 Resultaten

Zoals blijkt uit de staat van baten en lasten bedraagt het saldo baten en lasten over 2017 € 31.918 (negatief), tegenover een positief saldo van baten en lasten in het vorige boekjaar van € 41.864 (positief).

Ten opzichte van vorig jaar betekent dit derhalve een afname van € 73.782.

Teneinde inzicht te geven in de ontwikkeling van het resultaat over 2017 volgt hierna een overzicht gebaseerd op de staat van baten en lasten 2017 met – ter vergelijking – de staat van baten en lasten 2016.

	<b>2017</b>	<b>%</b>	<b>2016</b>	<b>%</b>
Donaties en giften	68.485	21,6	88.399	19,7
Overige baten van particulieren	6.696	2,1	23.544	5,2
Baten van bedrijven	145	0,0	1.000	0,2
Ontvangen van andere organisaties zonder winststreven	238.371	75,3	332.705	74,0
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten	2.182	0,7	2.277	0,5
Overige baten	602	0,2	1.677	0,4
<b>Totaal baten beschikbaar voor doelstelling</b>	<b>316.481</b>	<b>100,0</b>	<b>449.602</b>	<b>100,0</b>
Lasten besteed aan doelstelling	279.499	88,3	355.954	78,8
Lasten voor werving baten	19.214	6,1	8.209	1,8
Lasten beheer en administratie	51.035	16,1	45.563	10,1
<b>Som van de lasten</b>	<b>349.748</b>	<b>110,5</b>	<b>409.726</b>	<b>91,1</b>
<b>Saldo voor financiële baten en lasten</b>	<b>-/- 33.267</b>	<b>-/-10,5</b>	<b>39.876</b>	<b>8,9</b>
Rentebaten	1.349	0,4	2.069	0,4
Wisselkoersverschillen	0	0,0	-81	0,0
<b>Saldo van baten en lasten</b>	<b>-/-31.918</b>	<b>-/-10,1</b>	<b>41.864</b>	<b>9,3</b>

## 1.2 Financiële positie

In het navolgende is een analyse van de financiële positie van Young Africa International gemaakt. Opgemerkt dient te worden dat de omvang van balansposten in de loop van een jaar kan fluctueren en dat de waarde per balansdatum aanmerkelijk kan afwijken van een willekeurige andere in het verslagjaar gekozen datum. Kengetallen kunnen hierdoor zijn beïnvloed.

Onderstaand volgt een samenvatting van de balans per 31 december 2017 met de overeenkomstige cijfers per 31 december 2016.

	<b>31-12-2017</b>	<b>%</b>	<b>31-12-2016</b>	<b>%</b>
<b>ACTIVA</b>				
Vorderingen	0	0	0	0
Liquide middelen	216.885	100,0	248.803	100,0
	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>248.803</b>	<b>100,0</b>
<b>PASSIVA</b>				
Reserves en fondsen	212.952	98,2	244.870	98,4
Kortlopende schulden	3.933	1,8	3.933	1,6
	<b>216.885</b>	<b>100,0</b>	<b>248.803</b>	<b>100,0</b>

### Werkkapitaal

Op basis van de voorgaande balans kan een opstelling van het werkkapitaal worden weergegeven. Onder werkkapitaal wordt verstaan het geheel van vlottende activa verminderd met de kortlopende schulden. Het werkkapitaal geeft inzicht in de liquide positie binnen één jaar.

	<b>31-12-2017</b>	<b>31-12-2016</b>	<b>Mutatie</b>
Vorderingen	0	0	0
Liquide middelen	216.885	248.803	-/-31.918
<b>Totale vlottende activa</b>	<b>216.885</b>	<b>248.803</b>	<b>-/-31.918</b>
AF: Kortlopende schulden	3.933	3.933	0
<b>Werkkapitaal</b>	<b>212.952</b>	<b>244.870</b>	<b>-/-31.918</b>



## **2 Bestuursverslag**



## 2.1 Algemene informatie

In Afrika heerst een hoge werkloosheid. Het mobiliseren van de krachten van de jeugd biedt een oplossing voor de hoge werkloosheid in Afrika. Young Africa (YA) werkt aan deze oplossing door jongeren tussen de 15 en 25 jaar in zuidelijk Afrika beroepsopleidingen aan te bieden in combinatie met ondernemerschap en persoonlijke vorming. Deze opleidingen worden, in samenwerking met lokale ondernemers, aangeboden op trainingslocaties die ofwel financieel zelfstandig zijn ofwel daarna toe groeien. 83% van de opgeleide jongeren vindt - binnen 3 maanden na afronding van een opleiding - betaald werk of wordt zelfstandig ondernemer.

- **Naam van de stichting en adresgegevens**

De naam van de stichting is Stichting Young Africa International (YA International). De stichting is statutair gevestigd aan de Floralaan 2, 7321 BB Apeldoorn. Bezoekadres: Deventerstraat 130m, 7321 CD te Apeldoorn.

- **Statutaire doelstellingen**

De stichting heeft statutair ten doel:

- Het charitatief ondersteunen van projecten in onderontwikkelde gebieden op met name het Afrikaanse continent. De ondersteuning is gericht op de totale ontwikkeling van de armen en minderbedeelden, in het bijzonder de jongeren onder hen, een en ander op een zodanige wijze dat bedoelde personen ook daadwerkelijk zelf bij deze projecten worden ingeschakeld;
- Het fungeren als koepelorganisatie ten behoeve van bestaande en al dan niet door derden nog op te richten instellingen in casu quo rechtspersonen onder de naam "Young Africa";
- Onder het doel wordt voorts begrepen al hetgeen met vorenstaande rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

- **Missie en visie**

Young Africa gelooft in de kracht van jongeren. Het streven van de organisatie is om jongeren in staat te stellen hun eigen toekomst te bepalen. Dit wordt gedaan door middel van een integrale lesmethode: een praktische beroepsopleiding met ondernemerschap en persoonlijke vorming stelt hen in staat het heft in eigen handen te nemen en bereidt ze voor op werk of een eigen bedrijf. Het nemen van eigen verantwoordelijkheid is de kern van het werk van Young Africa. Dit vertaalt zich ook door naar de opleidingscentra. Door de innovatieve franchisemethode zijn de trainingslocaties binnen enkele jaren financieel en organisatorisch zelfstandig.

- **Praktische doelstellingen**

De term *founding foundation* doet meer recht aan de werkelijkheid dan de term *koepelorganisatie* in de statutaire doelstellingen. In dit document wordt structureel de term *founding foundation* gehanteerd. Het tweede punt uit de statutaire doelstelling mag dan ook gelezen worden als:

- Het fungeren als *founding foundation* ten behoeve van (bestaande en al dan niet door derden) nog op te richten instellingen in casu quo rechtspersonen onder de naam *Young Africa*.



## 2.2 Samenstelling bestuur van de stichting

De bestuurders van de YA stichtingen zijn vrijwilligers uit het maatschappelijk middenveld die enthousiast zijn over de visie en missie van Young Africa en zich graag in willen zetten om deze visie werkelijkheid te laten worden en te laten blijven.

Het bestuur ziet toe op de algemene gang van zaken binnen Young Africa International en heeft onder meer tot taak het jaarplan en de begroting goed te keuren.

Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de RJ-650. Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden ook het komende boekjaar voort te zetten. Op basis van de omvang en geschatte ontwikkeling van de continuïteitsreserve maakt het bestuur de jaarrekening op uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Het bestuur onderkent geen gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten.

De bestuurders krijgen geen vergoeding voor de bestuurswerkzaamheden. Kosten die in het kader van de uitvoering van bestuursactiviteiten worden gemaakt, worden naar redelijkheid en billijkheid vergoed. Bestuursleden hebben een zittingstermijn van drie jaar. Zij kunnen terstond herbenoemd worden. Er is een rooster van aftreden.

In het verslagjaar 2017 zitten in het bestuur:

- G. Aafjes (Ger), lid, in bestuur sinds 1 mei 2001 afgetreden per 1 juni 2017. Is gepensioneerd en heeft geen relevante nevenfuncties;
- H. A. van Andel (Heimen), tot 1 juni 2017 voorzitter, in bestuur sinds 1 mei 2001. Is gepensioneerd en heeft geen relevante nevenfuncties. Afgetreden per 1 juni 2017;
- B. J. M. Beek (Bas), secretaris, in bestuur sinds 1 mei 2014, werkzaam als projectleider bij Cordaid, en heeft geen relevante nevenfuncties. Aftredend per 1 mei 2020;
- C. Cluistra (Kees), penningmeester, in bestuur sinds 1 oktober 2015. Werkzaam als business controller bij Vialis. Heeft geen relevante nevenfuncties. Aftredend per 1 oktober 2018;
- J. Goewie (Jamy), voorzitter, in bestuur sinds 1 juni 2017, werkzaam als Community and Marketing Development Director European Venture Philanthropy Association. Heeft geen relevante nevenfuncties. Aftredend 1 juni 2020.
- Y.M.L. Jansen (Yolanda), algemeen bestuurslid sinds 1 juli 2017, werkzaam als zelfstandige in de non-profit sector, sinds februari 2017 als interim support officer donor & partner relations bij de Leprastichting. Zij heeft geen relevante nevenfuncties. Aftredend per 1 juli 2020.
- M. G. W. Quaedvlieg (Maurice), algemeen bestuurslid, in bestuur sinds 1 augustus 2013. Werkzaam als equity partner bij Mazars en heeft geen relevante nevenfuncties. Aftredend per 1 mei 2019.
- N.T. Stukker (Nathan), algemeen bestuurslid, in bestuur sinds 1 juni 2017. Werkzaam als wethouder in de gemeente Apeldoorn en heeft geen relevante nevenfuncties. Aftredend per 1 juni 2020.
- S.W.B.A. van der Swaluw (Stefan), algemeen bestuurslid, in bestuur sinds 1 juni 2017. Werkzaam bij een SOS Kinderdorpen, geen relevante nevenfuncties. Aftredend per 1 juni 2020.

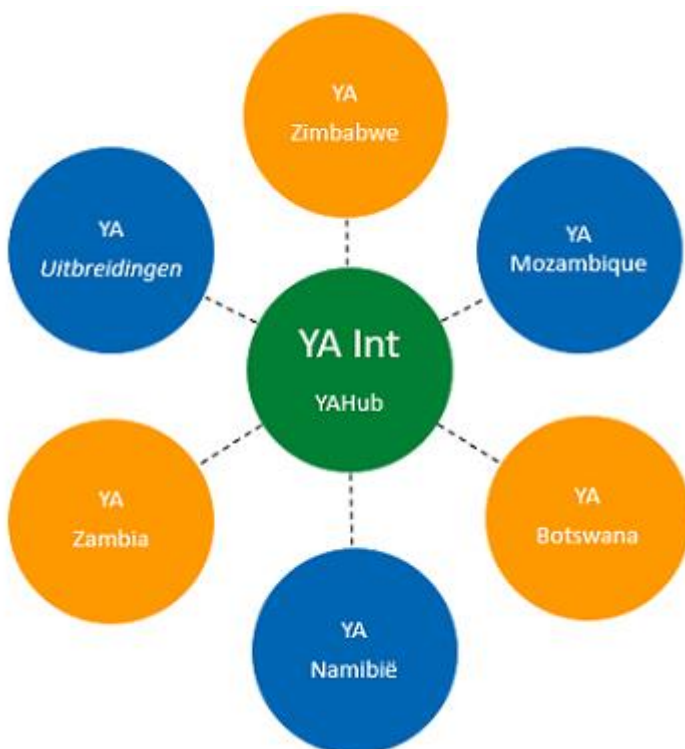


## 2.3 Structuur van de Young Africa confederatie

### **Confederatie**

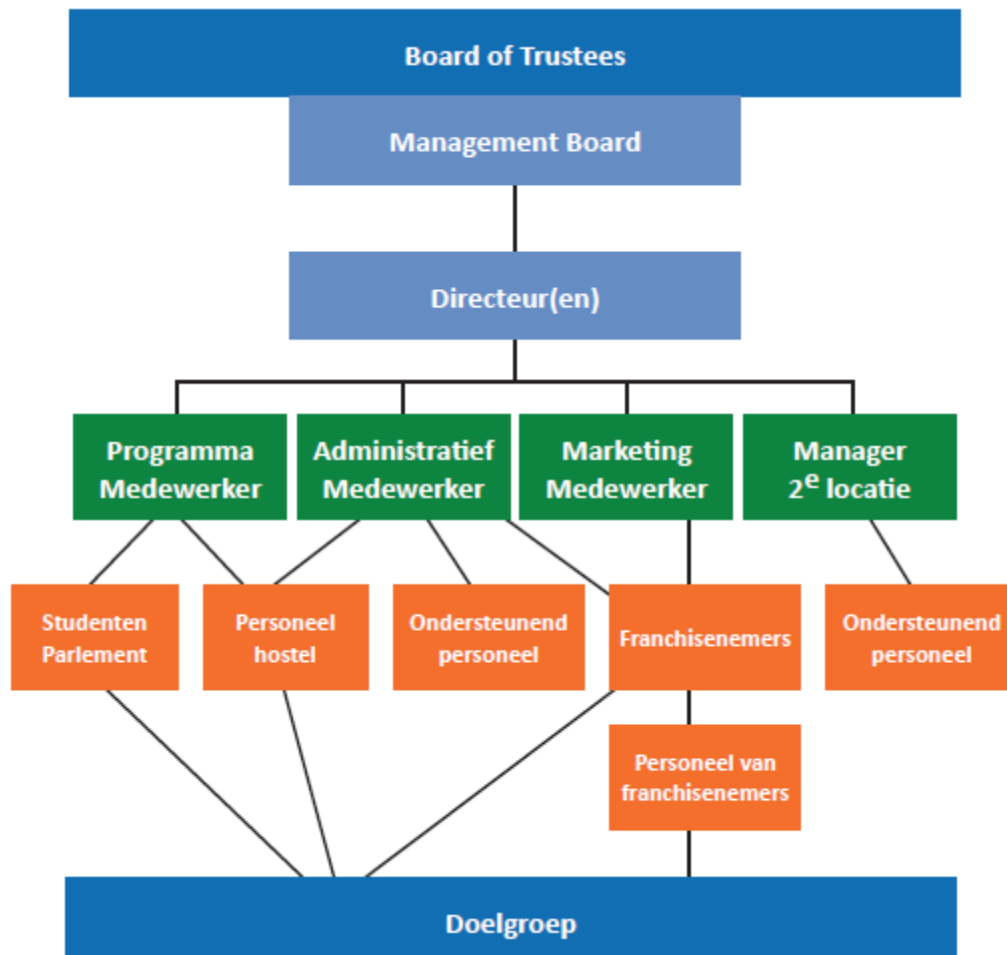
Hoewel dit jaarverslag alleen de entiteit Young Africa International betreft, is het van belang te weten welke plek deze organisatie in neemt binnen het samenstel van alle entiteiten in de Young Africa familie.

Young Africa werkt als een confederatie. Alle landelijke YA organisaties zijn juridisch aparte eenheden. Zij staan financieel en organisatorisch op eigen benen of groeien daar naartoe. YA International is de *founding foundation*, ofwel de oprichtende organisatie van alle landelijke Young Africa organisaties. Op deze manier wordt maximaal eigenaarschap bereikt in de landen waar wij werken. YA International investeert, met ondersteuning van (institutionele) donoren, in de opzet van nieuwe landelijke Young Africa organisaties, zoals in 2017 in Botswana en Zambia. Deze organisaties zijn de eigenaar van de trainingslocaties die zij in samenwerking met YA International opzetten. Elke landelijke Young Africa organisatie heeft tevens een eigen lokaal, onbezoldigd bestuur. De ondersteuning van YA International wordt langzaam afgebouwd totdat de organisaties volledig op eigen benen staan en YA International op afstand betrokken blijft.



Alle Young Africa organisaties zijn geaffilieerd aan YA international via een affiliatieovereenkomst. De statuten verwijzen hiernaar. YA International informeert over de financiële situatie van de YA organisaties, maar consolideert niet.

De interne structuur van iedere Young Africa organisatie is gelijk:



### **Directie**

De directie van de stichting Young Africa International bestaat uit de oprichters Dorien Beurskens en Raj A. Joseph. Zij verzorgen de coördinatie tussen de verschillende trainingslocaties binnen de confederatie Young Africa. De rechten en plichten, de verantwoordelijkheden en taken van de directie is vastgelegd in het Governance Framework Executive Directors.

Het bestuur heeft de hoogte van de directiebeloning vastgesteld. Het bezoldigingsbeleid voor de directie omvat daarnaast een travel policy die eveneens is vastgesteld. Het beleid wordt periodiek geactualiseerd. De directiebeloning is opgenomen in paragraaf 3.5 van dit jaarverslag.

De taken van de directie zijn:

- Laten groeien van Young Africa via nieuwe trainingslocaties in zuidelijk Afrika;



- Verspreiden van het Young Africa model naar andere organisaties en private sector partners;
- Voorbereiden van besluiten en beleid voor het bestuur van Young Africa International;
- Ontplooien van activiteiten ter voorbereiding op het geven van YA opleidingen:
  - Opstarten van een lokale Young Africa organisatie;
  - Opzetten van een trainingslocatie of centrum;
  - Managen van de lokale organisatie;
  - Rekruteren, selecteren, contracteren, capaciteit opbouwen of overdragen aan project managers;
  - Toezien op de borging van het YA DNA in de lokale entiteiten;
- Coördineren tussen de verschillende organisaties binnen de confederatie;
- Fondsenwerven voor de financiering van bestaande en nieuwe projecten bij niet-Nederlandse fondsen;
- Aansturen van Team HUB en Team Nederland.

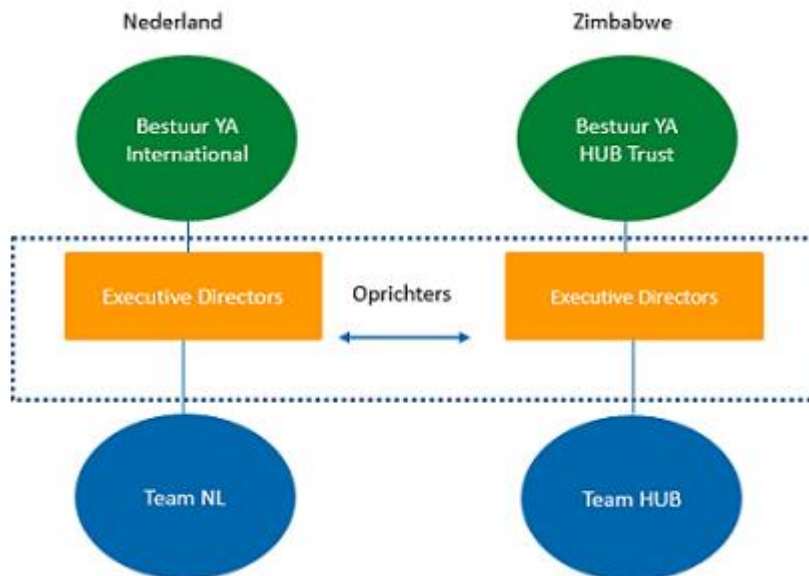
### ***Young Africa HUB Trust alias Team HUB***

In 2015 is de YA HUB Trust gestart. Dit is het coördinatie- en expertisecentrum van waaruit de uitbreiding van YA gefaciliteerd wordt. Team HUB is een zelfstandige organisatie met eigen bestuur en deels in de eigen exploitatiekosten door middel van het geven van trainingen & consultancy en fondsenwerving. Team HUB werkt nauw samen met Team Nederland om de doelstellingen van Young Africa te bereiken.

De taken van de HUB zijn als volgt:

- Het implementeren van de uitbreidingsplannen van Young Africa (uitbreiding van de aanwezigheid van Young Africa in zuidelijk Afrika in YA trainingslocaties, YA centra en via industry-attached centra);
- Capaciteitsopbouw van het personeel van bestaande en nieuwe entiteiten binnen de YA confederatie;
- Het beschrijven en verspreiden van het YA model;
- Het voorzien in een kenniscentrum rondom jeugd dynamiek en het belang daarvan behartigen;
- Het toezichthouden op de gestelde kaders: monitoren of de YA stichtingen binnen de missie en visie van Young Africa blijven werken;
- Kwaliteitsbewaking en supervisie van de bestaande trainingslocaties en centra. Middels monitoring & evaluation, trainingen en seminars de huidige YA teams verder opleiden en inspireren;

Young Africa International in Nederland en de HUB in Zimbabwe hebben een directe relatie via de leden van de directie van YA International, die tevens de directie van Young Africa HUB vormen:



### **Young Africa International alias Team Nederland**

Het beleid van Team Nederland is enerzijds gericht op het geven van een grotere bekendheid aan Young Africa en haar doelstellingen. Anderzijds is het beleid gericht op het werven van middelen voor het opzetten en in stand houden van trainingslocaties. Daartoe is in 2015 een verdere professionalisering van YA International doorgevoerd door het aannemen van een aantal betaalde professionele krachten in Nederland en in Zimbabwe. Deze krachten worden betaald uit te werven middelen.

De taken die YA International in Nederland daarbij uitvoert zijn:

- Fondsenwerving (acquisitie, het schrijven van voorstellen en rapportages aan institutionele donoren, sociale acties, private sector, particuliere donoren);
- Technische ondersteuning van Young Africa International op het gebied van financiële administratie, budgettering, budgetcontrole, financieel beheer, rapportage, auditbegeleiding;
- PR & communicatie voor Young Africa wereldwijd;
- Netwerkuitbreiding en verspreiding van de Young Africa methodologie;
- Vrijwilligersmanagement (werving, selectie, briefing en debriefing van individuele of groepen vrijwilligers);
- Het bestuur van Young Africa International daar waar nodig faciliteren .

## **2.4 Beleid t.a.v. omvang en functie van reserves en fondsen**

Het beleid ten aanzien van omvang en functie van reserves en fondsen is vierledig:

- Het beschikken over voldoende middelen om nieuwe trainingslocaties te kunnen opstarten. Het beleid is erop gericht tot 2025 tien nieuwe trainingslocaties op te richten en te laten uitgroeien tot volledige centra;
- Het fungeren als tussenstation tussen een geldschieter en een trainingslocatie, waarbij deze financiële middelen uitdrukkelijk bestemd blijven voor de betreffende trainingslocatie;
- Het financieel operationeel maken van YA International zodat zij haar rol als *founding foundation* van de YA confederatie en taak als fondsenwerver kan blijven uitvoeren;



- Het beschikken over voldoende middelen voor het in stand houden van een YA HUB in Zimbabwe en een kantoor in Nederland. Samen vormen deze twee een coördinatie- en expertisecentrum van waaruit activiteiten voor de op te starten trainingslocaties kunnen worden uitgevoerd en ondersteund.

Een continuïteitsreserve wordt gevormd voor de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de fondsenwervende instelling ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. Bij Young Africa bestaat de continuïteitsreserve uit een reserve voor doorlopende organisatiekosten en personeelskosten van de Executive Directors.

## 2.5 Overig beleid

### Fondsenwervingsbeleid

Het beleid t.a.v. fondsenwerving is gericht op het verzamelen van voldoende financiële middelen voor het uitvoeren van bestaande en nieuwe activiteiten. Deze middelen zullen worden ingezet voor het opzetten van nieuwe trainingslocaties, het financieel ondersteunen van YA International en YA HUB Trust.

De werving zal vanuit YA International plaatsvinden. Voor het verkrijgen van deze financiële middelen worden verschillende doelgroepen onderscheiden, namelijk:

- Overheden;
- Europese Unie;
- Bedrijven, scholen en instellingen;
- Subsidieverstrekkers;
- Particulieren.

### Communicatiebeleid

Het communicatiebeleid is gericht op het opbouwen van een goede relatie met (potentiële) geldschieters en het verspreiden van de bekendheid van YA .

Activiteiten en/of producten die daartoe worden gebruikt zijn:

- Nieuwsbrief voor belangstellenden;
- Businessplan voor investeerders: YA4empowerment;
- YA op de kaart zetten voor NGO's en GO's;
- Bezoeken vanuit executive directors en/of bestuur;
- Deelname aan vergaderingen van andere gelijkgerichte stichtingen;
- Website en folder;
- Social media.

### Vrijwilligersbeleid

Voor het uitvoeren van activiteiten van YA International, het bevorderen van de deskundigheid van medewerkers van YA en het professionaliseren van de organisatie zal zoveel mogelijk gebruik worden gemaakt van deskundige vrijwilligers.

## 2.6 Activiteiten en financiële positie

YA International beheert het gedachtegoed van YA en faciliteert de werkwijze om dit gedachtegoed in de wereld te zetten. De activiteiten van YA International bestaan uit het geven van een grotere bekendheid aan Young Africa en het werven van financiële middelen voor het opzetten van nieuwe trainingslocaties in zuidelijk Afrika.

Om deze activiteiten mogelijk te maken heeft Young Africa 3,8 FTE personeel. Het betreft hier de twee oprichters die hun werkzaamheden uitvoeren op de HUB in Zimbabwe en drie personeelsleden (samen 1,8 FTE) op het kantoor in Apeldoorn.



In 2017 bestaan er zeven trainingslocaties in de landen Zimbabwe, Mozambique en Namibië, waarvan er vier zijn overgedragen aan lokaal management (Chitungwiza en Epworth in Zimbabwe, Beira en Dondo in Mozambique). Daarnaast wordt er in 2017 gewerkt aan het opzetten van trainingslocaties of centra in Botswana, Zambia, Zuid-Afrika en Malawi.

Hieronder wordt kort beschreven welke financiële zaken er met de verschillende trainingslocatie gemoeid zijn:

- **YA Zimbabwe**  
Zowel de locatie in Chitungwiza als in Epworth zijn volledig zelfstandig. In 2017 heeft er geen fondsenwerving voor deze branches plaatsgevonden.
- **YA Beira en YA Dondo**  
Beide centra worden toegankelijk gemaakt voor gehandicapten (onderwijs). Bij YA Dondo worden woonruimten gebouwd zodat leerlingen uit het hele land landbouwonderwijs kunnen volgen. Looptijd 2015 – 2018. De eigen bijdrage van Young Africa International in die periode is € 109.746. Fondsenwerving voor dit project is in 2017 gestart. We zijn in verregaande onderhandeling met een doner die dit wil financieren. De formele toekenning volgt naar alle waarschijnlijkheid in de eerste helft van 2018.
- **YA Namibië**
  - Walvisbaai: Deze trainingslocatie is voornamelijk gericht op zonne-energie;
  - Otjiwarongo: Diverse opleidingen, waaronder metselen, lassen, en duurzame bouwtechnieken worden op dit centrum aangeboden.Op beide locaties werkt het team aan uitbreiding van het aanbod van opleidingen en daarmee het aantal leerlingen. Een klein vermogensfonds heeft in 2017 een bijdrage gedaan voor Namibië. Verder wordt YA Namibië gesteund via een wijnactie.
- **YA Botswana**  
In 2017 is het netwerk van betrokkenen verder uitgebreid en zijn er werkzaamheden uitgevoerd ter voorbereiding op de start van drie beroepsopleidingen in 2018: ontwikkeling curricula, trainen van franchisenemers, accreditatie van opleidingen en van Young Africa Botswana als opleider. Eind 2017 droeg de Botswanaanse overheid het leegstaande "Lady Masire" Jeugdcentrum over aan YA Botswana. Young Africa International heeft € 100.975 geworven voor het opzetten van de opleidingen ICT, Catering en Traditional arts & crafts.
- **YA Zambia**  
Op een tijdelijke locatie ging in mei 2017 ICT training van start. Deze vindt plaats in de wijk Bauleni, één van de grootste wijken van Lusaka met grote sociale problemen. In 2018 zal verder gezocht worden naar een permanente trainingslocatie. Young Africa International heeft € 35.265 euro geworven om de opleiding ICT voort te kunnen zetten in 2018.
- **YA Zuid-Afrika**  
YA International heeft een pionier gevonden die de lokale Young Africa organisatie wil opzetten in Zuid-Afrika. Zij is in de eerste helft van 2017 getraind in de YA methode en heeft een studiereis gemaakt naar Zuid-Afrika. Tijdens die reis is besloten te starten met een trainingslocatie in het township Diepsloot, Zuid-Afrika. Op 7 november heeft zij de lokale NGO Young Africa South Africa opgericht en een lokaal bestuur van vrijwilligers samengesteld. Young Africa International heeft toegezegd samen met Young Africa HUB Trust €16.000 te zullen werven als



opstartkosten voor YA Zuid-Afrika. In 2017 is reeds €6.000 geworven en de resterende €10.000 komend jaar nog geworven moet worden.

- **YA Malawi**

YA International is een samenwerking aangegaan met de Stichting The Children's Fund of Malawi om hun trainingslocatie "Green Malata" in Blantyre, Malawi over te nemen. Na een studiereis, is een driejaren plan (2018 -2020) opgesteld voor (financiële) verzelfstandiging van het centrum".

In de periode van 1998 tot en met 2017 zijn ruim 35.000 jongeren opgeleid. Het doel is 500.000 jongeren te hebben opgeleid tot en met 2025. Young Africa wil dit bereiken door nieuwe trainingslocaties op te zetten in zuidelijk Afrika, waarvan vijf als daadwerkelijk YA centra en vijf als centrum verbonden aan het lokale bedrijfsleven en ook andere organisaties op te leiden in onze methode. Het geheel zal vanuit de YA HUB te Harare in Zimbabwe worden aangestuurd door de directie. Voor de realisering van deze doelen vraagt dit voor YA HUB op jaarbasis een bedrag van circa € 130.000. Het kantoor in Nederland vraagt circa € 110.000 op jaarbasis voor kostentoerekening. Per op te richten centrum zullen de opstartkosten ongeveer € 300.000 bedragen uitgaande van vijf beroepsopleidingen.

In het lopende boekjaar zijn ingedeeld naar categorie de volgende inkomsten geboekt:

- **Overheden**

Toelichting: In dit boekjaar geen inkomsten te vermelden.

- **Particulieren**

Toelichting: Young Africa heeft een vrij groot bestand (circa 1.000) van mensen/instellingen die op een of andere wijze betrokken willen zijn bij het wel en wee van de gehele Young Africa organisatie. Het overgrote deel zijn particulieren. Zij geven incidenteel of periodiek een financiële bijdrage aan Young Africa. In 2017 was dat ruim € 68.000. Verantwoord als *Donaties en giften*.

- **Grote gevers**

Toelichting: Young Africa prijst zich gelukkig met enkele grote gevers. Zo zijn er overeenkomsten met particulieren die zich verbonden hebben gedurende vijf jaar een bedrag over te maken. Zij willen niet met name genoemd worden. Het gaat om ongeveer € 37.000 per jaar en zijn onderdeel van bovengenoemde € 68.000. Verantwoord als (onderdeel van) *Donaties en giften*.

- **Scholen**

Toelichting: In 2017 zijn op vijf scholen in Apeldoorn (2), Heerlen, Amersfoort, en Zwolle acties gevoerd voor Young Africa. De totale opbrengst bedroeg circa € 6.500. Verantwoord als (onderdeel van) *Overige baten van particulieren*.

- **Kerken**

Toelichting: In 2017 zijn in een bevriende kerk een aantal collectes gehouden voor Young Africa. De opbrengst bedroeg ruim € 200. Verantwoord als (onderdeel van) *Overige baten van particulieren*.

- **Bedrijven**

Toelichting: In 2017 hebben we een donatie van € 145 mogen ontvangen van een bedrijf. Verantwoord als *Baten van bedrijven*.

- **Europese Unie**

Toelichting: Gedurende dit verantwoordingsjaar loopt er het meerjarenproject YA





Dondo. In 2013 is € 349.000 ontvangen, in 2014 en 2015 jaarlijks € 32.400 en in 2016 € 33.434. In de periode 2013-2016 is in totaal uitgegeven € 411.522. Op 31 december 2016 bedroeg het saldo derhalve € 35.712.

In 2017 is het project gecontinueerd onder een *no cost extension*. Uitgegeven is € 39.436 en derhalve is het saldo op 31 december 2017 -/- € 3.724. In het boekjaar is geen nieuwe bijdrage ontvangen, maar wel is het tekort vanuit algemene middelen aangevuld tot € 0.

Verantwoord als (onderdeel van) *Ontvangen van andere organisaties zonder winststreven*

Daarnaast is een project gestart met een waarde van circa € 1.200.000 voor het toegankelijk maken voor gehandicapten van de centra in Mozambique. Toegezegd in 2016. Meer aanvragen zijn nog in behandeling.

- **Vermogensfondsen**

Toelichting: In het verslagjaar is € 238.371 ontvangen van een aantal Stichtingen. € 100.975 is bedoeld voor de expansie in Botswana; € 35.265 voor de uitbreiding in Zambia; € 11.183 voor Namibië; € 90.000 voor de interne organisatie en de expansie in het algemeen. De laatste € 948 was niet geoormerkt

De ontvangsten zijn onder andere van een anonieme donor (90.000), AFAS Foundation (€ 20.000 plus € 50.000 toezegging voor 2018), De Lichtboei (€ 20.000) en Wilde Ganzen (35.000 plus circa € 10.000 toezegging 2018).

Daarnaast zijn er bijdragen ontvangen van Stichting Samen, Vrienden van Otjiwarongo, Serve, Salomon's Hulpfonds, Johanna Donk Grote, Katholiek Jongerenbelangen, Hofsteestichting, Re-Sell, Kootje Fundatiën, The Giving Circle en een fonds dat anoniem wenst te blijven. Het totaalbedrag van € 238.371 is verantwoord als (onderdeel van) *Ontvangen van andere organisaties zonder winstoogmerk*.

- **Seminar en verkoop beelden**

De verkoop van beelden, draadwerk, kaarten en dergelijke, heeft in 2017 ruim € 1.000 opgebracht. Young Africa heeft een benefiet evenement georganiseerd. Dit heeft eveneens ruim € 1000 opgeleverd. Verantwoord als *Baten als tegenprestatie voor de levering van producten*.

- **Overige baten**

Toelichting: Onder deze noemer zijn de inkomsten uit de Sponsorloterij (€ 600) opgenomen. Verantwoord als *Overige baten*.

- **Financiële baten en lasten**

Toelichting: YA heeft "parkeergelden" uitstaan bij banken. Renteopbrengst ruim € 1.300. Verantwoord als *Financiële baten en lasten*.

Een bedrijf in Apeldoorn stelt om niet opslagruimte ter beschikking.

In het lopende boekjaar zijn de volgende uitgaven geboekt:

- Projectkosten: hieronder verstaan we uitgaven die vanaf één van de bankrekeningen van Young Africa International in Nederland zijn gedaan. Er wordt onderscheid gemaakt tussen projectstortingen en projectkosten. Project stortingen zijn gelden die (op verzoek van het betreffende project) per bank zijn overgemaakt. De administratieve verantwoording van de uitgaven die met dit geld zijn gedaan, verschuift met het geld naar de andere YA-organisatie. De verantwoording van de projectkosten wordt door Young Africa International zelf verzorgd.





- Projectkosten Mozambique (YA Dondo) ruim € 35.000, waarvan € 15.000 een storting. Dit betreft activiteiten binnen het EU-traject waarvan we in de periode van *no cost extension* zitten.
- Projectkosten Mozambique (YA Beira) een storting van € 500. Dit betreft activiteiten in het kader van het 10-jarig bestaan van YA Mozambique.
- Projectkosten YA Namibië ruim € 4.000 storting en € 184 projectkosten
- Projectkosten YA Expansie (fase 2) ruim € 11.000, waarvan ruim € 9.000 storting.
- Projectkosten YA Expansie (fase 3) ruim € 61.000, storting.
- Projectkosten YA Dondo (OOM) bijna € 4.000 kosten voor de aanschaf en transport van landbouwmachines.
- Projectkosten voor de uitbreiding in Botswana bijna € 51.000 waarvan ruim € 50.000 storting.
- Projectkosten voor de uitbreiding richting Zambia ruim € 12.700, betreft projectstorting.
- Kosten fondsenwerving: de kosten die zijn gemaakt in het kader van verwerving van fondsen. Er is geld uitgegeven aan crowdfundingplatforms, inhuur consultancy bij Han Valk (ruim € 12.000 vanuit het projectbudget DOEN), onderhoud van de website, de nieuwsbrief en diverse kleine kostenposten. In totaal € 19.214.
- Lasten beheer en organisatie: kosten als salarissen, werkgeverslasten, huisvesting, kantoorkosten, tickets, reiskosten, brandstofvergoedingen, opleidingen, enthousiasmering vrijwilligers, representatiekosten, vergaderkosten, contributies en abonnementen, bankkosten, verzekeringen, kantoorartikelen en computerkosten. In totaal € 51.035.

## 2.7 Risico Analyse en continuïteit

### Risico Analyse

Vanuit het bestuur van Stichting Young Africa International en de directie van Young Africa is er beleid geformuleerd aangaande het hebben en houden van een algemene reserve om daarmee de continuïteit van Young Africa International te waarborgen. Het beleid houdt in dat de stichting streeft naar een algemene reserve tussen de 80% en de 120% van de operationele kosten in Apeldoorn alsmede de salarissen van de Executive Directors. De inschatting van de operationele kosten en de salariskosten van de Executive Directors zal in 2018 rond de € 123.000 liggen. Dit betekent dat de minimale omvang (80%) van de algemene reserve op € 98.400 moet uitkomen. De algemene reserve ligt hieronder en wel op € 81.548. Het bestuur van Stichting Young Africa is zich hiervan bewust en er zijn inmiddels acties gaande op het gebied van fondsenwerving om de algemene reserve in lijn van het gestelde beleid te krijgen.

### Vooruitblik op 2018

In het licht van bovenstaande is er enige zorg betreffende de continuïteit. We merken dat de liquiditeitstand steeds voldoende is maar met een reikwijdte van 6 tot 8 maanden. Dit betekent dat er veel druk ligt op het binnenhalen van sponsors om zo een meer stabiele inkomstenbron te genereren. Hiervoor zijn er een aantal acties geformuleerd voor 2018 die moeten bijdragen aan de benodigde inkomsten. Als bestuur hebben we daar ook het vertrouwen in uitgesproken en is er expertise vanuit het bestuur aangeboden om de gestelde doelen te halen. Evenwel is het binnenhalen van dergelijke sponsors vaak een lange weg waardoor ook 2018 een zelfde beeld zal laten zien als 2017. De verwachting is evenwel dat de gedane investeringen zich uiteindelijk zullen uitbetalen.



**Toekomst van de stichting.**

De toekomstdoelstellingen van YA International staan vermeld in het onderdeel 'Beleid YA International'; de begroting voor 2018 staat in paragraaf 3.6.

De Young Africa HUB Trust (het coördinatie- en expertisecentrum van YA voor het opstarten van nieuwe trainingslocaties, waarbij tevens een *train the trainer programma* wordt uitgevoerd) is – conform plan – in 2015 een aparte juridische eenheid geworden.

## 2.8 Samenvatting

Het totaal van de inkomsten bedroeg € 317.830. De uitgaven bedroegen € 349.748. Het algehele resultaat bedroeg derhalve -/- € 31.918. De continuïteitsreserve is in het verslagjaar met € 12.979 toegenomen tot € 81.548. De hoeveelheid geld in bestemmingsreserves en – fondsen is tijdens het verslagjaar afgenomen met respectievelijk € 8.576 en € 36.321.

### Bestedingspercentage

In onderstaande tabellen wordt de verhouding weergegeven tussen het bedrag besteed aan de doelstelling en de som der baten, respectievelijk de som der lasten. Ook wordt een vergelijking gemaakt met de gegevens uit 2016.

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Besteed aan de doelstelling	279.499	355.955
Som der baten	317.830	449.602
<b>Kostenpercentage baten</b>	<b>88%</b>	<b>79%</b>

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Besteed aan de doelstelling	279.499	355.955
Som der lasten	349.748	409.726
<b>Kostenpercentage lasten</b>	<b>80%</b>	<b>87%</b>

Een overzicht van de lasten besteed aan de doelstelling kunt u vinden in paragraaf 3.5. *Toelichting op de staat van baten en lasten*, onder punt 5.

### Kostenpercentage fondsenwerving

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Kosten Fondsenwerving	19.214	8.208
Baten Fondsenwerving	316.481	449.602
<b>Kostenpercentage fondsenwerving</b>	<b>6,1%</b>	<b>1,8%</b>

De baten fondsenwerving bedragen in totaal € 316.481, waarvan € 68.485 *Donaties en giften*, € 6.696 *Overige baten van particulieren*, € 145 *Baten van bedrijven*, € 238.371 *Ontvangen van andere organisaties zonder winststreven*, € 2.182 *Baten als tegenprestatie voor de levering van producten* en € 602 *Overige baten*.

Een overzicht van de lasten besteed aan fondsenwerving kunt u vinden in paragraaf 3.5. *Toelichting op de staat van baten en lasten*, onder punt 6.



### **3 Jaarrekening**



### 3.1 Balans per 31 december 2017

	31-12-2017	31-12-2016
(na resultaatbestemming)		
<b>ACTIVA</b>		
<b>Vlottende activa</b>		
Vorderingen (1)	0	0
Liquide middelen (2)	216.885	248.803
	<b>216.885</b>	<b>248.803</b>
<b>TOTAAL ACTIVA</b>	<b>216.885</b>	<b>248.803</b>



	<b>31-12-2017</b>	<b>31-12-2016</b>
<b>PASSIVA</b>		
<b>Reserves en fondsen (3)</b>		
Continuïteitsreserve	81.548	68.569
Bestemmingsreserves	83.975	92.551
Bestemmingsfondsen	47.429	83.750
	<b>212.952</b>	<b>244.870</b>
<b>Kortlopende schulden (4)</b>	<b>3.933</b>	<b>3.933</b>
<b>TOTAAL PASSIVA</b>	<b>216.885</b>	<b>248.803</b>

### 3.2 Staat van baten en lasten

	2017	2016
Baten uit donaties en giften	68.485	88.399
Overige baten van particulieren	6.696	23.544
Baten van bedrijven	145	1.000
Baten van andere organisaties zonder winststreven	238.371	332.705
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten	2.182	2.277
Overige baten	602	1.677
<b>Totaal baten beschikbaar voor doelstelling</b>	<b>316.481</b>	<b>449.602</b>
Lasten besteed aan doelstelling (5)	279.499	355.954
Lasten voor werving baten (6)	19.214	8.209
Lasten beheer en administratie (7)	51.035	45.563
<b>Som van de lasten</b>	<b>349.748</b>	<b>409.726</b>
<b>Saldo voor financiële baten en lasten</b>	<b>-/-33.267</b>	<b>39.876</b>
Financiële baten en lasten	1.349	1.988
<b>Saldo van baten en lasten</b>	<b>-/-31.918</b>	<b>41.864</b>
<b>Bestemming saldo</b>		
<b>Toevoeging/onttrekking aan:</b>		
Continuïteitsreserve	12.979	24.103
Bestemmingsreserves	-/-8.576	2.330
Bestemmingsfondsen	-/-36.321	15.431
	<b>-/-31.918</b>	<b>41.864</b>



### **3.3 Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling**

#### **Activiteiten**

De activiteiten van Stichting Young Africa International te Apeldoorn bestaan voornamelijk uit:

Het ondersteunen van projecten in onderontwikkelde gebieden van met name het Afrikaanse continent. De ondersteuning is gericht op de totale ontwikkeling van de armen en minderbedeelden, in het bijzonder de jongeren onder hen, een en ander op een zodanige wijze dat de jongeren ook daadwerkelijk zelf bij deze projecten worden betrokken en ingeschakeld. Ook wordt er ondersteuning gegeven om de centra op eigen benen te laten staan en zelf supporting te worden.

Daarnaast fungeert de stichting als *founding foundation* ten behoeve van bestaande en al dan niet door derden nog op te richten instellingen casus quo rechtspersonen onder de naam van "Young Africa".

#### **Vestigingsadres**

Stichting Young Africa International is statutair gevestigd op de Floralaan 2 te Apeldoorn. De organisatie staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 08077496. Het bezoekadres is Deventerstraat 130M, 7321 CD Apeldoorn

#### **Algemene grondslagen**

##### **Algemeen**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving RJ650 "Fondsenwervende organisaties", die eind 2016 uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld. In de balans en de staat van baten en lasten zijn in het laatste geval referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

##### **Vergelijking met voorgaand jaar**

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar en er hebben geen stelselwijzingen plaatsgevonden.

##### **Omrekening van vreemde valuta's**

###### ***Functionele valuta***

De posten in de jaarrekening van Stichting Young Africa International worden gewaardeerd met inachtneming van de valuta van de economische omgeving waarin de onderneming haar bedrijfsactiviteiten voornamelijk uitoefent (de functionele valuta). De jaarrekening is opgesteld in euro's; dit is zowel de functionele als de presentatievaluta van Stichting Young Africa International.

###### ***Transacties, vorderingen en schulden***

Transacties in vreemde valuta gedurende de verslagperiode zijn in de jaarrekening verwerkt tegen de koers op transactiedatum.

Monetaire activa en passiva in vreemde valuta worden omgerekend in de functionele valuta tegen de koers per balansdatum. De uit de afwikkeling en omrekening voortvloeiende koersverschillen komen ten gunste of ten laste van de staat van baten en



lasten.

### **Continuïteit van de activiteiten**

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

### **Stelselwijzigingen**

In het boekjaar 2017 hebben zich geen stelselwijzigingen voorgedaan.

### **Schattingswijzigingen**

In het boekjaar 2017 hebben zich geen schattingswijzigingen voorgedaan.

### **Financiële instrumenten**

Financiële instrumenten omvatten vorderingen onder vlottende activa, liquide middelen, langlopende schulden en kortlopende schulden. Alle financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, inclusief direct toerekenbare transactiekosten. Na de eerste opname worden financiële instrumenten gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Stichting Young Africa International kent geen afgeleide financiële instrumenten.

### **Boekjaar**

Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

### **Schattingen bij de toepassing van de grondslagen van waardering en resultaatbepaling**

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft. Er zijn geen waarderingsgrondslagen naar de mening van het bestuur die kritisch zijn ten aanzien van schattingen en veronderstellingen voor het weergeven van de financiële positie

### **Grondslagen voor waardering van activa en passiva**

#### ***Activa***

#### **Vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactielasten indien materieel. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

#### **Liquide middelen**

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### **Schulden**

Schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van

transactielasten. Dit is meestal de nominale waarde.

### ***Passiva***

#### **Reserves en fondsen**

De reserves en fondsen van de stichting zijn ingedeeld in drie categorieën.

#### **Continuïteitsreserve**

De continuïteitsreserve is het gedeelte van het eigen vermogen waarover zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kan worden beschikt voor het doel waarvoor de stichting is opgericht. Deze reserve wordt aangehouden om de continuïteit van de stichting op langere termijn te waarborgen.

#### **Bestemmingsreserves**

Aan deze van het vermogen afgezonderde reserves is door de directie van de stichting onder goedkeuring van het bestuur een in de jaarrekening omschreven bestedingsmogelijkheid gegeven. Deze ligt in het verlengde van de doelstelling van de stichting.

#### **Bestemmingsfondsen**

Bestemmingsfondsen zijn een afgezonderd deel van het eigen vermogen waaraan derden een beperkte bestedingsmogelijkheid hebben gegeven. Het bedrag en de doelstelling van de reserves wordt in de toelichting op de balans vermeld.

## **Grondslagen voor bepaling van het resultaat**

### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

### **Opbrengstverantwoording**

#### ***Baten***

De baten bestaan uit subsidiebijdragen, donaties en andere inkomsten uit hoofde van eigen activiteiten, welke worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

#### ***Lasten***

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

### **Kostentoerekening**

Nu Young Africa International per 2016 de stap heeft kunnen zetten van vrijwilligersorganisatie naar organisatie met betaald personeel, wordt ook de stap gezet om kosten toe te rekenen aan de doelstelling, fondsenwerving en beheer & administratie. Dit wordt gedaan op basis van de volgende maatstaven:

- direct toerekenbare kosten worden direct toegerekend;
- de uitvoeringskosten van Young Africa International die samenhangen met de activiteiten van de HUB worden toegerekend aan de doelstelling met behulp van een verdeelsleutel, gebaseerd op een inschatting van de werkelijke tijdsbesteding van de executive directors. In 2017 bedroeg dit 100% van de personeels- en huisvestingskosten;
- de uitvoeringskosten van Young Africa in Nederland worden toegerekend aan de doelstelling met behulp van een verdeelsleutel, gebaseerd op een inschatting van de werkelijke tijdsbesteding van het team. In 2017 bedroeg dit 80% van de personeelskosten.

### **Uitvoeringskosten eigen organisatie**

Onder uitvoeringskosten eigen organisatie wordt verstaan personeelskosten, huisvestingskosten en kantoorkosten.

### 3.4 Toelichting op de balans per 31 december 2017

#### Toelichting op de activa

##### VLOTTENDE ACTIVA

###### Vorderingen (1)

	31-12-2017	31-12-2016
Debiteuren	0	0
Overige vorderingen	0	0
	<b>0</b>	<b>0</b>

###### Liquide middelen (2)

	31-12-2017	31-12-2016
Kas	198	821
ABN-AMRO Bank	150.948	127.551
ASN Bank	54.586	104.057
Rabobank	10.425	15.512
ING Bank	728	862
	<b>216.885</b>	<b>248.803</b>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

#### Toelichting op de passiva

##### RESERVES EN FONDSSEN (3)

	31-12-2017	31-12-2016
<b>Continuïteitsreserve</b>		
Beginstand boekjaar	<b>68.569</b>	<b>44.466</b>
Resultaat	12.979	24.103
Eindstand boekjaar	<b>81.548</b>	<b>68.569</b>

###### *Toelichting Continuïteitsreserve*

Het bestuur onderschrijft de expansieplannen van Young Africa (de gehele familie), maar heeft tegelijkertijd aangegeven dat het de risico's voor Young Africa International wil beperken. Als gewenst risiconiveau wordt beschouwd een buffer van twaalf maanden voor alle geplande operationele kosten alsmede de salariskosten voor de Executive Directors. Een bandbreedte van 80%-120% van dit bedrag wordt daarbij als acceptabel beschouwd.

### Bestemmingsreserves

	<b>Beginstand</b>	<b>Toename</b>	<b>Afname</b>	<b>Eindstand</b>
YASC 5 e.v.	42.000	0	42.000	0
YA International	15.158	0	15.158	0
YA HUB (eigen project)	10.703	0	10.703	0
Directie	2.360	0	2.360	0
YA Botswana	22.105	101.014	61.278	61.841
YA Zambia	225	35.467	13.560	22.134
	<b>92.551</b>	<b>136.481</b>	<b>145.059</b>	<b>83.975</b>

#### *Toelichting bestemmingsreserves*

De bestemmingsreserves betreffen reserves, die door het bestuur van de stichting zijn aangemerkt voor:

- YASC 5 e.v.: Betrof een reservering voor aanloopkosten voor diverse YA-trainingslocaties in zuidelijk Afrika. Bij bestuursbesluit afgeschaft;
- YA International: Betrof een reservering voor onvoorziene extra kosten van alle projecten. Bij bestuursbesluit afgeschaft;
- YA-HUB: Betrof een reservering voor de YA-HUB in Harare, zoals auto's, generatoren, etc. Bij bestuursbesluit afgeschaft;
- Directie: Betrof een reservering voor kosten die de directie van Stichting Young Africa International maakt ten behoeve van alle YA-centra en het organiseren van seminars. Bij bestuursbesluit afgeschaft;
- YA Botswana: Betreft een reservering voor aanloopkosten voor het YA-centrum in Botswana.
- YA Zambia: Betreft een reservering voor aanloopkosten voor de YA-trainingslocatie in Zambia.

### Bestemmingsfondsen

	<b>Beginstand</b>	<b>Toename</b>	<b>Afname</b>	<b>Eindstand</b>
YA Namibia	1.740	21.622	6.296	17.067
YA Beira	100	400	500	0
YA Dondo derden	1.500	0	0	1.500
YA Dondo OOM	3.933	4	3.937	0
YA Dondo EU	35.712	3.724	39.436	0
YA Zimbabwe	0	100	0	100
YA Expansie (fase 2)	40.764	0	40.764	0
YA Expansie (fase 3)	0	90.000	61.237	28.763
	<b>83.750</b>	<b>115.850</b>	<b>152.170</b>	<b>47.430</b>

#### *Toelichting bestemmingsfondsen*

De bestemmingsfondsen betreffen fondsen, waarvan de besteding door derden beperkt is tot:

- YA Namibia: Ontvangen donaties van particulieren ten behoeve van het project in Namibië.
- YA Beira: Specifiek voor het Beira-project aangewezen fonds door de gever.
- YA Dondo derden: Specifiek door donateurs aangegeven bestemming ten behoeve van de trainingslocatie in Dondo.
- YA Dondo OOM: Een donatie van het opleidingsinstituut voor de Metaalindustrie (OOM) ten behoeve van de aanschaf van landbouwmachines voor de trainingslocatie in Dondo.
- YA Dondo EU: Gelden die via Stichting Wilde Ganzen van de Europese Unie zijn ontvangen ten behoeve van de trainingslocatie in Dondo.



- YA Zimbabwe: Donaties aan de centra in Chitungwiza en Epworth. Omdat deze centra reeds zijn overgedragen aan lokaal management fungeert YA International praktisch alleen als doorgeefluik;
- YA Expansie (fase 2): Subsidies en donaties in de periode 2015-2016 ten behoeve van de groeiplannen van Young Africa, veelal via activiteiten op de YA-HUB in Harare (Zimbabwe);
- YA Expansie (fase 3): Subsidies en donaties in de periode 2017-2018 ten behoeve van de groeiplannen van Young Africa, veelal via activiteiten op de YA-HUB in Harare (Zimbabwe).

### Bestemming saldo van baten en lasten

Het saldo van baten en lasten 2017 is op de volgende wijze door het bestuur bestemd:

Toevoeging aan Continuïteitsreserve	12.979
Onttrekking bestemmingsreserves:	
- YASC 5 e.v.	-/-42.000
- YA International	-/-15.158
- YA HUB (eigen project)	-/-10.703
- Directie	-/-2.360
Toevoeging aan bestemmingsreserves:	
- YA Botswana	39.736
- YA Zambia	21.907
Toevoeging / onttrekking aan bestemmingsfondsen:	
- YA Namibia	15.326
- YA Beira	-/-100
- YA Dondo OOM	-/-3.933
- YA Dondo EU	-/- 35.712
- YA Zimbabwe	100
- YA Expansie (fase 2)	-/-40.764
- YA Expansie (fase 3)	28.763
	<b>-/- 31.919</b>

### KORTLOPENDE SCHULDEN (4)

	31-12-2017	31-12-2016
Overige overlopende passiva	3.933	3.933
	<b>3.933</b>	<b>3.933</b>

### NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE VERPLICHTINGEN

#### *Huurverplichtingen*

Door de stichting zijn huurverplichtingen aangegaan ter zake van de gehuurde bedrijfsruimte aan de Deventerstraat 130M. De jaarhuur bedraagt € 6.600. Het huurcontract loopt tot en met 28 februari 2017. De huur is stilzwijgend verlengd.

Daarnaast zijn door de stichting huurverplichtingen aangegaan ter zake van de gebouwen van de YA-HUB (14 Wiltshire Road, Harare, Greendale). De huur bedraagt € 1.760 per maand. Het huurcontract heeft een looptijd van 1 jaar en liep af op 30 juni



2017. Conform de mogelijkheid van het contract is de huur doorgezet voor weer 12 maanden, met als einddatum 30 juni 2018.



### 3.5 Toelichting staat van baten en lasten

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
<b>Lasten besteed aan doelstelling (5)</b>		
Algemene projectlasten	95.377	0
Projectlasten YA Zimbabwe	0	5.500
Projectlasten YA Beira	500	0
Projectlasten YA Namibië	4.329	6.361
Projectlasten YA Dondo (EU)	39.436	98.264
Projectlasten YA Dondo (OOM)	3.938	4.917
Projectlasten Expansie (fase 2)	11.144	185.339
Projectlasten Expansie (fase 3)	61.237	0
Projectlasten YA Botswana	50.823	34.620
Projectlasten YA Zambia	12.715	20.730
Kosten seminar	0	225
	<b>279.499</b>	<b>355.955</b>

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
<b>Lasten voor werving baten (6)</b>		
Reclame en publiciteitslasten	871	2.456
Advertentiekosten	0	1.634
Lasten website	1.219	1.125
Lasten beelden	844	505
Representatielasten	0	179
Lasten sponsoring	183	179
Expositiekosten	275	266
Evenementkosten	2.176	0
Overige lasten eigen fondsenwerving	13.646	1.864
	<b>19.214</b>	<b>8.208</b>





	<b>2017</b>	<b>2016</b>
<b>Lasten beheer en administratie (7)</b>		
Salariskosten	11.360	14.630
Werkgeverslasten	2.466	4.512
Onkostenvergoedingen	3.000	3.000
Reiskostenvergoedingen	3.318	1.947
Lasten tickets	2.650	1.219
Opleidingslasten	57	696
Lasten enthousiasmering vrijwilligers	1.587	985
Huisvestingskosten	9.688	8.342
Telefoonlasten	855	685
Kantoorbenodigdheden	862	663
Automatiseringslasten	394	539
Contributie en abonnementen	139	351
Drukwerk	27	82
Porti/verzendlasten	262	274
Vergaderlasten	0	0
Financiële lasten	832	866
Algemene verzekeringen	3.204	801
Accountantslasten	7.895	3.933
Administratiekosten	1.198	15
Notaris- en advocaatkosten	0	1.522
Brandstof en overige autokosten	212	447
Overige algemene lasten	1.032	53
	<b>51.035</b>	<b>45.562</b>

Ultimo 2016 had Young Africa International 3 personen in Nederland onder contract (2,0 FTE) en 2 personen in Zimbabwe (2 FTE). In 2017 is het aantal FTE licht gedaald, omdat de *Fundraiser* in Nederland een dag minder per week is gaan werken. Van de 1,4 FTE in Nederland is het contract omgezet van bepaalde tijd naar onbepaalde tijd.

<b>Meetdatum</b>	<b>Nederland</b>		<b>Zimbabwe</b>		<b>Totaal</b>	
	<b># mdw.</b>	<b># FTE</b>	<b># mdw.</b>	<b># FTE</b>	<b># mdw.</b>	<b># FTE</b>
31-12-2016	3	2,0	2	2,0	5	3,8
31-12-2017	3	1,8	2	2,0	5	3,8



## Bezoldiging directie

	2017	2017
<b>Naam</b>	DMC Beurskens	IA Joseph
<b>Functie</b>	Directeur	Directeur
<b>Dienstverband</b>		
<b>Aard (looptijd)</b>	onbepaald	onbepaald
<b>Aantal uren per week</b>	40	40
Part-time percentage	100%	100%
Periode	1-1 t/m 31-12	1-1 t/m 31-12
<b>Bezoldiging</b>		
<b>Jaarinkomen</b>		
Brutoloon	18.252	0
Onkostenvergoeding	0	21.600
Vakantiegeld	0	0
Eindejaarsuitkering	0	0
<b>Totaal jaarinkomen</b>	<b>18.252</b>	<b>21.600</b>
Sociale lasten werkgeversbijdrage	3.275	0
Belastbare deel km vergoeding / bijtelling	0	0
Pensioenpremie werkgeversdeel	0	0
<b>Totaal bezoldiging</b>	<b>21.527</b>	<b>21.600</b>

Aan de directeuren zijn geen bedragen verstrekt aan leningen, voorschotten en/of garanties.

De bestuurders krijgen geen vergoeding voor de bestuurswerkzaamheden.

### Gebeurtenissen na balansdatum

In de periode vanaf 1 januari 2018 tot en met het opstellen en vaststellen van de jaarrekening over 2017 hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan met gevolgen voor de jaarrekening 2017.



### 3.6 Begroting

	<b>2017 Begroot</b>	<b>2017 Reëel</b>	<b>2018 Begroot</b>
Donaties en giften	85.000	68.485	65.000
Overige baten van particulieren	35.000	6.696	7.500
Baten van bedrijven	15.000	145	30.000
Ontvangen van andere organisaties zonder winststreven	350.000	238.371	425.000
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten	2.500	2.182	1.500
Overige baten	0	602	0
Financiële baten en lasten	500	1.349	500
<b>Som der baten</b>	<b>488.000</b>	<b>317.830</b>	<b>529.500</b>
Lasten Fondsenwerving	18.140	19.214	18.050
Lasten Beheer & Administratie	10.140	51.035	146.300
Lasten besteed aan de doelstelling	459.720	279.499	365.150
Overige lasten	0	0	0
<b>Som der lasten</b>	<b>488.000</b>	<b>349.748</b>	<b>529.500</b>
<b>Saldo van Baten en Lasten</b>	<b>0</b>	<b>-/-31.918</b>	<b>0</b>

Young Africa International werkt met een klein team van betaalde krachten in Harare (Zimbabwe) en Apeldoorn (Nederland). Als gevolg hiervan verwacht Young Africa meer inkomsten te kunnen genereren uit zowel subsidies als uit donaties. In 2016 en 2017 zijn naast veel voorbereidende activiteiten, eerste stappen gezet om de groei te verwezenlijken. Stappen die wij in 2018 met volle kracht zullen voortzetten.



### **3.7 Ondertekening bestuur**

De jaarrekening is door het bestuur vastgesteld in de bestuursvergadering d.d. 25 juni 2018

J. Goewie (Jamy)  
Voorzitter

B.J.M. Beek (Bas)  
Secretaris

C. Cluistra (Kees)  
Penningmeester

Y.M.L. Jansen (Yolanda)  
Algemeen Bestuurslid

M.G.W. Quaedvlieg (Maurice)  
Algemeen Bestuurslid

N.T. Stukker (Nathan)  
Algemeen Bestuurslid

S.W.B.A. van der Swaluw (Stefan)  
Algemeen Bestuurslid



## **4 Overige gegevens**